



НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ ИНСТИТУТ»

РАССМОТРЕН и ОДОБРЕН
на заседании Ученого совета
НОУ ВПО «БЭПИ»
Протокол № 7 от 26.03.2015 г.



УТВЕРЖДЕНО
Ректор НОУ ВПО «БЭПИ»
А.Ф. Онуфриенко
2015 г.

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
НЕГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ ИНСТИТУТ»
(по состоянию на 1 апреля 2015 года)

Улан-Удэ
2015

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ИНСТИТУТЕ)	4
1.1. Общие сведения об Институте	4
1.2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	5
1.3. Структура Института и система управления им	6
2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	9
2.1. Содержание подготовки обучающихся	11
2.2. Организация образовательного процесса	15
2.3. Качество подготовки кадров	18
2.4. Кадровое обеспечение	21
2.5. Информационное и библиотечное обеспечение	23
2.6. Учебно-методическое обеспечение	25
2.7. Социологическое сопровождение	27
2.8. Внутренняя система оценки качества	28
3. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	30
4. ВНЕУЧЕБНАЯ РАБОТА	33
5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	34
6. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ, ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ПРОДВИЖЕНИЕ	ИХ 36
ЗАМЕЧАНИЯ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ	39

ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации», приказом Минобрнауки России от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», письмом заместителя министра образования и науки от 20 марта 2014 г. № АК-634/05 «О проведении самообследования образовательных организаций высшего образования», «Методических рекомендаций по проведению самообследования образовательной организации высшего образования», приказа ректора от 13 февраля 2015 г. № 13, в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Байкальский экономико-правовой институт» комиссия провела самообследование деятельности вуза по состоянию на 1 апреля 2015 года.

В ходе самообследования была осуществлена оценка содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников по образовательным программам на соответствие требованиям государственных образовательных стандартов, федеральных государственных образовательных стандартов, потенциала Института и условий реализации образовательного процесса. Проведен анализ учебно-методического, кадрового и материально-технического обеспечения учебно-воспитательного процесса по этим образовательным программам, результаты научно-исследовательской деятельности и др.

Составленный отчет по результатам самообследования деятельности рассмотрен и одобрен на заседании Ученого совета (протокол № 7 от 26 марта 2015 г.) и размещен на сайте Института (<http://www.bepi-edu.ru>).

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ИНСТИТУТЕ)

1.1. Общие сведения об Институте

Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Байкальский экономико-правовой институт» (далее – Институт) является некоммерческой организацией, созданной для достижения образовательных, научных, социальных, культурных и управленческих целей, в целях удовлетворения духовных и иных нематериальных потребностей граждан в образовании, а также в иных целях, направленных на достижение общественных благ.

Институт образован и зарегистрирован в Регистрационно-лицензионной палате Администрации г. Улан-Удэ, свидетельство о государственной регистрации № 4320 от 7 декабря 2001 года.

26 декабря 2002 года Институт внесен в Единый государственный реестр юридических лиц как Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Байкальский экономико-правовой институт».

Местонахождение (юридический и фактический адрес) Института: 670047, Россия, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Сахьяновой, дом 9 (тел./факс 8(3012)433455, e-mail: beri-edu@yandex.ru)

Высшим органом управления Институтом является Учредитель – Общество с ограниченной ответственностью «Планета».

В своей деятельности Институт руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским Кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации в области образования и науки, Минобрнауки России, Рособнадзора (постановления, приказы, инструктивные письма, указания, типовые положения по видам деятельности вуза и др.), Уставом Института, собственными решениями, планами и программами.

1.2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Для обеспечения своей деятельности Институт располагает необходимым комплектом учредительной, нормативно-правовой и организационно-распорядительной документации:

- Устав Института;
- бессрочная лицензия на осуществление образовательной деятельности Серия 90Л01 № 0001027, регистрационный номер № 0958 от 18 марта 2014 года;
- свидетельство о государственной аккредитации;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (серия 03 № 000475412);
- свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (серия 03 № 001612119);
- свидетельство о государственной регистрации права;
- заключение № 123 Главного управления МЧС России по Республике Бурятия о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности;
- санитарно-эпидемиологическое заключение № 03.БЦ.01.110.М.000317.05.12 Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Бурятия.

Анализ организационно-правового обеспечения образовательной деятельности осуществлялся на основе проверки наличия вышеперечисленной нормативной и организационно-распорядительной документации для реализации образовательной деятельности в Институте и выявил ее соответствие фактическим условиям на момент самообследования. Требования и контрольные нормативы, предусмотренные названной документацией, выполняются; отклонения и нарушения не обнаружены.

Основой деятельности Института является обеспечение качественной подготовки выпускников по заявленным образовательным программам. Работа всех структурных подразделений ориентирована на подчинение достижению

конечных целей подготовки специалиста в соответствии с требованиями ГОС ВПО, ФГОС ВПО и ФГОС ВО по каждой образовательной программе. Для этого в Институте разработаны локальные нормативные акты, организационная и организационно-методическая документация по управлению учебно-научно-воспитательным процессом. В каждом документе определены его назначение, задачи и функции соответствующих структурных подразделений для обязательного выполнения предусмотренных мероприятий, даются пояснения по основным положениям деятельности подразделений, управления учебно-воспитательным и другими процессами, исполнению документации (документационное обеспечение, экспертиза и контроль исполнения, планирование и отчетность).

Используемые локальные нормативные акты полностью соответствуют нормативным положениям в системе образования и Уставу Института.

1.3. Структура Института и система управления им

Структура Института ориентирована на выполнение основных уставных задач и соответствует основным направлениям его деятельности.

Структурные подразделения Института, обеспечивают выполнение задач по конкретным направлениям деятельности и образуют следующие группы:

- подразделения управления;
- учебные подразделения;
- подразделения, обеспечивающие учебную, научную и воспитательную деятельность;
- подразделения, обеспечивающие административно-хозяйственную деятельность.

В целом структура учебных подразделений (факультетов и кафедр) полностью соответствует спектру реализуемых в Институте образовательных программ высшего образования.

Структура Института включает 3 факультета (включая 10 кафедр).



Общее руководство Институтом осуществляет – Ученый совет.

Контроль за выполнением решений Ученого совета осуществляет ректорат.

Непосредственное руководство деятельностью Института возлагается на ректора.

Руководство направлениями деятельности возложено на проректора по учебной, научной и методической работе. Проректор по учебной, научной и методической работе организует учебную и учебно-методическую работу. На него возложена ответственность за:

- планирование и отчетность вуза;
- эффективность и качество подготовки выпускников;
- информационно- методическое обеспечение учебного процесса;

- координацию деятельности всех структурных подразделений Института в сфере реализации образовательных программ высшего образования;

- подбор, расстановку и повышение квалификации профессорско-преподавательского состава;

- координацию научно-исследовательской и редакционно-издательской деятельности Института;

- участие в работе по подбору и расстановке кадров.

Руководители факультетов, кафедр, отделов и других структур действуют на основании должностных инструкций и Устава Института, непосредственно организуя и контролируя работу вверенных им подразделений.

Для квалифицированного решения вопросов совершенствования содержания, форм и методов образовательного процесса, его дидактического и методического обеспечения в Институте, вопросов редакционно-издательской деятельности, обеспечения учебного процесса научной и учебной литературой действует Учебно-методический совет.

Задачи организации и управления учебным процессом решаются Учебным отделом Института.

Научно-методический отдел осуществляет координацию научно-исследовательской деятельности профессорско-преподавательского состава.

Воспитательную и культурно-массовую работу в Институте организует и координирует помощник ректора по воспитательной работе.

Библиотека Института осуществляет информационно-методическое обслуживание студентов и преподавателей, обеспечивает их учебной и научной литературой.

Органами студенческого самоуправления является Студенческий совет и старостат, состоящий из старост учебных групп каждого курса.

Обучение в вузе платное.

2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Образовательная деятельность Института осуществляется на основании правоустанавливающих документов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», приказом МОН РФ от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

В соответствии с ГОС ВПО в Институте реализуются 5 специальностей по 2 укрупненным группам.

- 030000 Гуманитарные науки:
 - 030301.65 Психология (квалификация «Психолог, преподаватель психологии»);
 - 030501.65 Юриспруденция (квалификация «Юрист»);
- 080000 Экономика и управление:
 - 080105.65 Финансы и кредит (квалификация «Экономист»);
 - 080109.65 Бухгалтерский учет, анализ и аудит (квалификация «Экономист»);
 - 080507.65 Менеджмент организации (квалификация «Менеджер»);

В соответствии с ФГОС ВПО и ФГОС ВО в Институте реализуются 4 направления подготовки бакалавров по 2 укрупненным группам:

- 030000 Гуманитарные науки:
 - 37.03.01 (030300.62) Психология (квалификация (степень) «бакалавр»);
 - 030900.62 Юриспруденция (квалификация (степень) «бакалавр»);
- 080000 Экономика и управление:
 - 080100.62 Экономика (квалификация (степень) «бакалавр»);
 - 080200.62 Менеджмент (квалификация (степень) «бакалавр»).

Форма обучения – заочная.

Лица, поступающие на заочную формы обучения по программам бакалавриата, зачисляются на учебу в соответствии с правилами приема. Набор на специалитет прекращен с 1 января 2011 года.

Теоретическое обучение по ФГОС ВПО предусматривает освоение учебных циклов основных образовательных программ, по ФГОС ВО – блоков.

В ходе практического обучения студенты заочной формы обучения проходят учебную, производственную и преддипломную практики в органах и учреждениях, связанных Институтом договорными отношениями. В их числе Коллегия адвокатов Республики Бурятия, Управление Федеральной службы судебных приставов по Республике Бурятии, Управление Федеральной миграционной службы по Республике Бурятии, ООО КА «Гаруда», ООО ЧОО «Барс», ООО Аудиторская фирма «Триада аудит», ООО «АФК Система», ООО «Байкал», ООО «Байкал Сити Групп», Агентство недвижимости «Гранд Байкал», Центр помощи ребенку «Росток», МБДОУ детский сад «Росинка», МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 60 социальной адаптации детей-инвалидов», МАДОУ детский сад № 96 «Калинка», ГБУЗ «Республиканский психоневрологический диспансер», ООО «Готол», ООО «Племзавод им. Доржи Банзарова», СППК «Байкалсельхозкооперация», ООО «Аудиторская фирма «Триада аудит». Всего 19 органов, учреждений и ведомств.

Институт сотрудничает с ФГБОУ ВПО «Бурятский государственный университет», осуществляющим образовательную деятельность по подготовке юристов и психологов. Направления сотрудничества включают совместную образовательную и научно-исследовательскую деятельность, академические и студенческие обмены, а также обмен общей информацией, библиотечными материалами и научными публикациями.

Фактический контингент обучающихся в Институте по заочной форме обучения по состоянию на 1 апреля 2015 года составляет 1190 человек. В 2014 году зачислено на обучение по заочной форме обучения 164 человека. Выпуск 2014 года составил 417 человек.

2.1. Содержание подготовки обучающихся

В настоящее время Институтом реализуются основные образовательные программы высшего образования:

- программы бакалавриата по направлениям подготовки:
 - юриспруденция (профиль – уголовно-правовой, гражданско-правовой);
 - психология (профиль – психологическое консультирование);
 - менеджмент (профиль – менеджмент организации);
 - экономика (профиль – финансы и кредит);
- программы специалитета по специальностям:
 - юриспруденция (специализация – уголовно-правовая, гражданско-правовая);
 - психология (специализация – психологическое консультирование);
 - финансы и кредит (специализация – банковское дело);
 - менеджмент (специализация – финансовый менеджмент);
 - бухгалтерский учет, анализ и аудит (специализация – бухгалтерский учет, анализ и аудит в коммерческих организациях).

Программы бакалавриата разработаны в соответствии с требованиями ФГОС ВО, ФГОС ВПО и ГОС ВПО:

- от 07 августа 2014 г. № 946 по направлению подготовки 37.03.01 (030300.62) Психология;

- от 04 мая 2010 г. № 464 по направлению подготовки 030900.62 Юриспруденция;

- от 21 декабря 2009 г. № 747 по направлению подготовки 080100.62 Экономика;

- от 20 мая 2010 г. № 544 по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент;

- от 17 марта 2000 г. № 235 гум/сп по специальности 030301.65 Психология;

- от 27 марта 2000 г. № 260 гум/сп по специальности 030501.65 Юриспруденция;

- от 17 марта 2000 г. № 180эк/сп по специальности 080105.65 Финансы и кредит;

- от 17 марта 2000 г. № 181эк/сп по специальности 080109.65 Бухгалтерский учет, анализ и аудит;

- от 17 марта 2000 г. № 234эк/сп по специальности 080507.65 Менеджмент организации.

Программы включают в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы учебной, производственной и преддипломной практик и программы государственных итоговых аттестаций.

Нормативный срок освоения по заочной формы обучения – 5 лет (260 недель – 240 ЗЕ)					
Объем аудиторной учебной нагрузки для заочной формы обучения – 200 часов в год					
	Теоретическое обучение, включая экзаменационные сессии	Учебная, производственная и преддипломная практики	Итоговая государственная аттестация	Каникулы	Всего недель
37.03.01 Психология	186 недель	12 недель	7 недель	55 недель	260 недель
030900 Юриспруденция	190 недель	8 недель	8 недель	54 недели	260 недель
080100 Экономика	194 недели	6 недель	8 недель	52 недели	260 недель
080200 Менеджмент	194 недели	6 недель	8 недель	52 недели	260 недель
Нормативный срок освоения по заочной формы обучения – 6 лет (312 недель)					
Объем аудиторной учебной нагрузки для заочной формы обучения – 160 часов в год					
030301 Психология	212 недель	25 недель	13 недель	62 недели	312 недель
030501 Юриспруденция	221 неделя	12 недель	15 недель	64 недели	312 недель
080105 Финансы и кредит	223 недели	12 недель	12 недель	65 недель	312 недель
080109 Бухгалтерский учет, анализ и аудит	222 недели	16 недель	11 недель	63 недели	312 недель
080507 Менеджмент организации	218 недель	16 недель	12 недель	66 недель	312 недель

План учебного процесса для бакалавриата включает	
37.03.01 Психология	Блок 1 – учебные дисциплины Блок 2 – учебная, производственная и преддипломная практики Блок 3 – государственная итоговая аттестация
030900 Юриспруденция	Цикл Б.1 – гуманитарный, социальный и экономический Цикл Б.2 – информационно-правовой Цикл Б.3 – профессиональный Цикл Б.4 – учебная, производственная и преддипломная практики Цикл Б.5 – итоговая государственная аттестация
080100 Экономика	Цикл Б.1 – гуманитарный, социальный и экономический Цикл Б.2 – математический Цикл Б.3 – профессиональный Цикл Б.4 – физическая культура Цикл Б.5 – учебная, производственная и преддипломная практики Цикл Б.6 – итоговая государственная аттестация
080200 Менеджмент	Цикл Б.1 – гуманитарный, социальный и экономический Цикл Б.2 – математический и естественнонаучный Цикл Б.3 – профессиональный Цикл Б.4 – физическая культура Цикл Б.5 – учебная, производственная и преддипломная практики Цикл Б.6 – итоговая государственная аттестация
План учебного процесса для специалитета включает	
030301 Психология	Цикл ГСЭ – общие гуманитарные, социально-экономические дисциплины Цикл ЕН – общие математические и естественнонаучные дисциплины Цикл ОПД – общепрофессиональные Цикл ФТД – факультативы Цикл П – учебно-ознакомительная, педагогическая, производственная и научно-исследовательская и квалификационная практики Цикл ИГА – итоговая государственная аттестация
030501 Юриспруденция	Цикл ГСЭ – общие гуманитарные, социально-экономические дисциплины Цикл ЕН – общие математические и естественнонаучные дисциплины Цикл ОПД – общепрофессиональные Цикл ДС – дисциплины специализации Цикл ФТД – факультативы Цикл П – учебная, производственная и преддипломная практики Цикл ИГА – итоговая государственная аттестация
080105 Финансы и кредит	Цикл ГСЭ – общие гуманитарные, социально-экономические дисциплины Цикл ЕН – общие математические и естественнонаучные дисциплины Цикл ОПД – общепрофессиональные Цикл СД – специальные Цикл ФТД – факультативы Цикл П – преддипломная производственная практики Цикл ИГА – итоговая государственная аттестация
080109 Бухгалтерский учет, анализ и аудит	Цикл ГСЭ – общие гуманитарные, социально-экономические дисциплины Цикл ЕН – общие математические и естественнонаучные дисциплины Цикл ОПД – общепрофессиональные Цикл СД – специальные Цикл ФТД – факультативы Цикл П – производственная и преддипломная практики Цикл ИГА – итоговая государственная аттестация

080507 Менеджмент организации	Цикл ГСЭ – общие гуманитарные, социально-экономические дисциплины Цикл ЕН – общие математические и естественнонаучные дисциплины Цикл ОПД – общепрофессиональные Цикл СД – специальные Цикл ДС – дисциплины специализации Цикл П – учебно-ознакомительная, экономическая и практика менеджмента и преддипломная практики Цикл ИГА – итоговая государственная аттестация
-------------------------------------	---

Планы содержат в полном объеме все обязательные дисциплины базовой части учебных циклов. Вариативная часть циклов формируется, исходя из требований к профильной подготовке.

Объем дисциплин по выбору студента составляет 30% вариативной части обучения.

В циклах ГСЭ, ЕН и ОПД предусмотрена 100% альтернативность для каждой дисциплины по выбору студента.

Все дисциплины учебных планов обеспечены рабочими программами учебных курсов и дисциплин (модулей). Рабочие программы разработаны кафедральными коллективами в соответствии с ГОС ВПО / ФГОС ВПО / ФГОС ВО, учебно-методической документации, рассмотрены и одобрены Учебно-методическим советом, утверждены ректором Института.

Рабочие программы дисциплины (модуля) включают в себя:

- наименование дисциплины;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

- содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;

- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;

- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;

- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;

- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;

- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;

- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Периодичность обновления и современность содержания рабочих программ учебных дисциплин, входящий в них перечень учебной и научной литературы, нормативно-правовых актов и иных источников информации соответствует изменениям в действующем законодательстве.

Последний срок обновления рабочих программ для бакалавриата 2014 год.

2.2. Организация образовательного процесса

Реализация содержания образовательных программ осуществляется через организацию и ресурсное обеспечение образовательного процесса.

Планирование образовательного процесса осуществляется учебным отделом Института на базе графиков учебного процесса, тематических планов учебных дисциплин, распорядка дня, определяющего время начала и окончания учебных занятий, расчёта аудиторного фонда.

В целях реализации индивидуальных способностей обучающихся реализуется индивидуальное обучение студентов по индивидуальным учебным планам, в том числе сокращенное.

Учебный год для студентов заочной формы обучения согласно учебным планам направлений подготовки и специальностей.

Аудиторные занятия проводятся по расписанию учебных занятий, утверждаемому проректором по учебной, научной и методической работе Института на учебный семестр. По количеству учебных недель в семестре, срокам начала и окончания сессий, практик и каникул, последовательности изучения дисциплин, соблюдению установленных форм аттестации расписания соответствуют рабочим учебным планам. Аудиторная нагрузка соответствует действующим расписаниям занятий.

В учебном процессе широко используются методики проблемно-деятельностного и контекстного обучения, практико-ориентированной версии компетентностного подхода.

Практикуются интерактивные формы проведения занятий, которые составляют более 20% аудиторных занятий. На специалитете и бакалавриате хорошо зарекомендовала себя реферативно-докладная форма проведения семинарских занятий с перекрестным оппонированием, позволяющая перевести занятие в форму дискуссии.

В соответствии с требованиями образовательных стандартов значительно усилена практическая составляющая обучения. По дисциплинам, освоение которых предусматривает формирование у студентов профессиональных умений и навыков, доля практических занятий доведена до 70% от объема аудиторного времени на их изучение.

Подготовка студентов заочной формы обучения осуществляется в соответствии с модульным подходом к освоению учебных дисциплин, когда изучение тематических блоков курсов завершается рубежным контролем знаний. При организации самостоятельной работы заочников используются электронные

технологии, в том числе технологии дистанционного обучения, позволяющие проводить межсессионные занятия и рубежный контроль знаний обучающихся в режиме реального времени. Также широко используется видеозапись лекций и консультаций. При этом установочные и итоговые занятия, а также промежуточная аттестация (прием зачетов и экзаменов, защита курсовых работ) проводятся аудиторно в учебном здании Института.

Практическое обучение студентов (учебная и производственная, преддипломная практики) ориентировано на профессионально-практическую подготовку обучающихся и осуществляется, в основном, по месту их предстоящей работы.

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в соответствии с календарным учебным графиком.

Итоговые испытания включают:	
37.03.01 Психология	Итоговый междисциплинарный экзамен Выпускная квалификационная работа
030900 Юриспруденция	Государственный экзамен по Теории государства и права Государственный экзамен по Гражданскому праву/Уголовному праву Выпускная квалификационная работа
080100 Экономика	Итоговый междисциплинарный экзамен Выпускная квалификационная работа
080200 Менеджмент	Итоговый междисциплинарный экзамен Выпускная квалификационная работа
030301 Психология	Итоговый междисциплинарный экзамен Выпускная квалификационная работа
030501 Юриспруденция	Государственный экзамен по Теории государства и права Государственный экзамен по Гражданскому праву/Уголовному праву Выпускная квалификационная работа
080105 Финансы и кредит	Итоговый междисциплинарный экзамен Выпускная квалификационная работа
080109 Бухгалтерский учет, анализ и аудит	Итоговый междисциплинарный экзамен Выпускная квалификационная работа
080507 Менеджмент организации	Итоговый междисциплинарный экзамен Выпускная квалификационная работа

В Институте выстроена эффективная система педагогического контроля, обеспечивающая реализацию образовательных программ в точном соответствии с требованиями ГОС ВПО / ФГОС ВПО / ФГОС ВО.

2.3. Качество подготовки кадров

Контроль качества подготовки обучающихся и выпускников Института осуществляется в рамках внутривузовской системы менеджмента качества и охватывает качество абитуриентов, качество обучающихся, качество профессорско-преподавательского состава, качество образовательных ресурсов, результаты текущих аттестаций, удовлетворённость студентов содержанием и условиями обучения, качество подготовки выпускников, удовлетворённость работодателей.

Качество кандидатов на обучение обеспечивается высоким проходным баллом по результатам единого государственного экзамена, составившим в 2014 году 60 %.

Качество профессорско-преподавательского состава поддерживается системой повышения квалификации научно-педагогических кадров.

Качество ресурсного обеспечения образовательного процесса получило высокую оценку в процессе лицензирования.

Результаты освоения образовательных программ отслеживаются в ходе семестровых и переводных экзаменов, государственной итоговой аттестации выпускников.

Основными формами промежуточного контроля являются тестирование, устные экзамены по билетам и зачёты. Сформированные фонды оценочных средств знаний и компетенций, достаточность, количество и содержание форм контроля соответствуют требованиям ГОС ВПО, ФГОС ВПО, ФГОС ВО и рекомендациям Минобрнауки РФ.

Качество студенческого контингента обеспечивается высокой требовательностью профессорско-преподавательского состава к уровню знаний и дисциплине обучающихся. В течение 2013-2014 учебного года за академическую задолженность и другие нарушения условий договора отчислено 138 чел., из них: с 1 курса – 8 чел., со 2 курса – 5 чел., с 3 курса – 23 чел., с 4 курса – 25 чел., с 5 курса – 10 чел. и с 6 курса (специалитет) – 67 чел.

Проверка остаточных знаний выполняется в рамках освоения отдельных учебных дисциплин в виде тестов Института.

№ п/п	Направления подготовки/специальности	% правильных ответов	% посещаемости студентов
030000 «Гуманитарные науки»			
1	37.03.01 Психология	61	91
2	030301.65 Психология	68	88
3	030900.62 Юриспруденция	56	75
4	030501.65 Юриспруденция	60	81
080000 «Экономика и управление»			
5	080100.62 Экономика	85	92
6	080105.65 Финансы и кредит	80	90
7	080109.65 Бухгалтерский учет, анализ и аудит	92	100
8	080200.62 «Менеджмент	88	95
9	080507.65 Менеджмент организации	89	98
Итого по Институту		75	90

Оценка качества подготовки выпускников осуществляется на основе анализа результатов государственных экзаменов и защиты выпускной квалификационной работы, а также их востребованности у работодателей. Содержание экзаменационных билетов соответствует требованиям ГОС ВПО / ФГОС ВПО / ФГОС ВО к знаниям и уровню сформированности общекультурных и профессиональных компетенций выпускников.

В программы государственных экзаменов включены учебные дисциплины, их разделы или темы, которые непосредственно формируют способность выпускников решать задачи профессиональной деятельности, также охватывают все (общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные и др.) компетенции, закреплённые ГОС ВПО / ФГОС ВПО / ФГОС ВО.

Тематика выпускных квалификационных работ отличается актуальностью и практической ценностью. Основные вопросы, рассматриваемые в выпускных квалификационных работах – научно-исследовательские и правоприменительные.

Объективность в оценке знаний и компетенций выпускников обеспечивается высокой требовательностью государственных экзаменационных комиссий.

Результаты государственной итоговой аттестации												
Факультет	2013 год						2014 год					
	ГЭ (%)			ВКР (%)			ГЭ (%)			ВКР (%)		
	Отл.	Хор.	Удов.	Отл.	Хор.	Удов.	Отл.	Хор.	Удов.	Отл.	Хор.	Удов.
Психологический	83,0		17,0	95,0		5,0	36,1	54,6	9,3	62,0	38,0	0
Юридический	66,0		34,0	71,0		29,0	8,0	48,5	43,5	25,8	60,7	13,5
Факультет экономики и управления	73,0		27,0	79,0		21,0	10,0	64,0	26,0	27,0	60,0	13,0

Результаты тестирования выпускников показали, что большинство аттестованных оценивает уровень своей подготовки как достаточно высокий, позволяющий решать задачи профессиональной деятельности самостоятельно.

Выпускники Института востребованы:

- в правоохранительных органах, органах законодательной и исполнительной власти и местного самоуправления, государственных и общественных организациях, адвокатуре, а также в негосударственных структурах;

- в медицинских центрах, психологических центрах, центрах социальной реабилитации, в республиканском психоневрологическом диспансере, в учреждениях образования, в службах психологической помощи, в коммерческих компаниях, в воинских частях, в управлении федеральной службы исполнения наказания и районных администрациях республики Бурятия;

- в финансовых органах, институтах, банках, подразделениях корпораций, где необходимо глубокое знание финансов, денежного обращения и кредита, банковской деятельности, финансовых вычислений и финансовых деривативов, международных финансово-валютных отношений;

- в различных экономических структурах, межотраслевых комплексах, акционерных обществах, различных хозяйственных товариществах, финансово-банковских системах, бизнесе и предпринимательстве.

Взаимодействие с территориальными органами занятости населения осуществляется путём участия в совещаниях по вопросам трудоустройства,

ярмарках вакансий и других мероприятий, организуемых Областным департаментом службы занятости населения.

Непосредственно в Институте организована работа по информации студентов и выпускников о спросе и предложении на рынке труда, для чего оборудован специальный стенд.

Центром трудоустройства осуществляется обучение студентов навыкам правильного поведения на рынке труда, составлению резюме и других, необходимых для трудоустройства документов.

В целях выявления нуждающихся в трудоустройстве в Институте проводится соответствующий мониторинг.

2.4. Кадровое обеспечение

Для ведения учебной деятельности по программам высшего профессионального образования привлечен квалифицированный профессорско-преподавательский состав в количестве 42 человек.

Сведения об ученых степенях профессорско-преподавательского состава и научных работников											
	№ строки	Всего	из гр.3 работают на								
			0,1 ставки	0,2 ставки	0,25 ставки	0,3 ставки	0,4 ставки	0,5 ставки	0,6 ставки	0,7 ставки	0,75 ставки
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Численность работников профессорско-преподавательского состава – всего (без учета внешних и внутренних совместителей)	01	42	8	8	9	-	1	6	2	2	6
из них:	02	3	-	1	2	-	-	-	-	-	-
кандидаты наук	03	23	3	4	6	-	1	6	-	-	3
Численность работников профессорско-преподавательского состава – всего (внешние совместители)	04	14	-	4	5	1	1	3	-	-	-
из них:	05	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-
кандидаты наук	06	13	-	4	4	1	1	3	-	-	-
Численность научных работников – всего (без учета внешних и внутренних совместителей)	07	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
из них:	08	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
кандидаты наук	09	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Численность научных работников – всего (внешние совместители)	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
из них:	11	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
кандидаты наук	12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Распределение персонала по возрасту												
	№ строки	Всего (сумма гр. 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22)	Число полных лет по состоянию на 1 апреля 2015 года									
			менее 25	25 – 29	30 – 34	35 – 39	40 – 44	45 – 49	50 – 54	55 – 59	60 – 64	65 и более
1	2	3	4	6	8	10	12	14	16	18	20	22
Руководящий персонал:												
ректор	01	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-
президент	02	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
проректоры	03	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-
директор филиала	04	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Профессорско-преподавательский состав - всего (сумма строк 06-11)	05	42	-	6	4	8	9	5	6	3	-	1
в том числе:												
деканы факультетов	06	3	-	-	1	2	-	-	-	-	-	-
заведующие кафедрами	07	7	-	2	1	-	3	-	-	1	-	-
профессора	08	1	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-
доценты	09	8	-	-	-	-	1	2	3	1	-	1
старшие преподаватели	10	17	-	-	-	6	5	3	2	1	-	-
преподаватели, ассистенты	11	6	-	4	2	-	-	-	-	-	-	-
Научные работники	12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Кроме того:												
Профессорско-Преподавательский состав, работающий на условиях штатного совместительства (внешние совместители)	13	14	-	-	4	3	3	-	2	2	-	-

Наибольший процент остепененности имеют следующие кафедры: кафедра Государственно-правовых дисциплин (83 %), кафедра Уголовного процесса и криминалистики (75 %), кафедра Финансы и кредит (83 %), кафедра Бухгалтерский учет анализ и аудит (75 %) и кафедра Менеджмента (100 %).

В Институте разработаны квалификационные требования к педагогическим должностям (преподаватель, старший преподаватель, доцент, профессор,

заведующий кафедрой) с целью правильного подбора и расстановки педагогических кадров, осуществления оценки их квалификации и профессионального роста. Разработаны Положения о структурных подразделениях, должностные инструкции, правила внутреннего распорядка, устанавливающие функции, права, обязанности и ответственность сотрудников.

К работе по совместительству и в качестве преподавателей на условиях почасовой оплаты привлекаются опытные практические работники.

В Институте функционирует система повышения квалификации профессорско-преподавательского состава, включающая повышение профессионального уровня по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации), участие преподавателей в научных семинарах и конференциях.

Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава осуществляется в соответствии с планом, утверждаемым ректором Института.

Преподаватели Института принимали участие в научных конференциях и семинарах регионального и международного уровня.

Рабочие места сотрудников Института аттестованы в установленном порядке. В соответствии с требованиями приказа Министерства здравоохранения и социального развития от 12 апреля 2011 г. № 302-н ежегодно проводится медицинский осмотр и консультирование работников Института.

2.5. Информационное и библиотечное обеспечение

В Институте имеется собственная библиотека с читальным залом на 30 мест.

Общая площадь помещений, занимаемых библиотекой и читальным залом, составляет 56,3 кв.м.

Комплектование библиотечного фонда производится в соответствии с «Минимальными нормативами обеспеченности высших учебных заведений учебной базой в части, касающейся библиотечно-информационных ресурсов», утвержденными Приказом Минобразования РФ от 11 апреля 2001 года № 1623, требованиями ГОС ВПО / ФГОС ВПО / ФГОС ВО.

В Институте ведется картотека книгообеспеченности библиотеки. Общий фонд библиотеки, составляет более 30250 экземпляров. В состав фонда входит литература в соответствии с учебными планами специалитета и бакалавриата, а также информационные издания, научная литература, необходимая для работы над выпускными квалификационными работами, журналы, газеты.

Формирование библиотечного фонда производится в соответствии с профилем Института, образовательными программами и информационными потребностями читателей, используя библиографические издания (прайс-листы, тематические планы издательств, перечни учебников и пособий, рекомендованные Министерством образования). Библиотека Института располагает учебниками и учебными пособиями, включенными в основной список литературы, приводимый в программах дисциплин, рекомендациях по теоретическим и практическим разделам всех дисциплин по всем видам занятий, методических разработках к задачам, выполняемым в ходе практических работ, в достаточном количестве.

Фонд библиотеки отображается как через систему традиционных карточных каталогов и картотек, так и через библиотечную поисковую систему (электронный каталог).

Всем зарегистрированным читателям предоставляется доступ к базам данных УМК по факультетам Института, аннотации к которым размещены на сайте Института (<http://www.bepi-edu.ru>). В учебном процессе применяются видео - и аудио - техника, принтеры, сканеры.

Помещения, предназначенные для изучения специальных дисциплин, оснащены современным оборудованием и техническими средствами.

Формирование библиотечного фонда					
Наименование показателей	№ строки	Поступило экземпляров за отчетный год	Выбыло экземпляров за отчетный год	Состоит на учете экземпляров на конец отчетного года	Выдано экземпляров за отчетный год
Объем библиотечного фонда – всего	01	857	707	30399	34222

(сумма строк 02-05)					
из него литература: учебная	02	421	209	21654	19998
учебно- методическая	03	144	357	5111	8540
художественная	04	0	0	1566	244
научная	05	0	0	1821	4431
Из строки 01: печатные документы	06	768	656	30152	33213
электронные издания	07	89	51	247	1009

Заведующий библиотекой оказывают помощь студентам и преподавателям в их научно-исследовательской работе: готовят библиографические справки, книжные выставки, обзоры.

Периодически библиотека проводит выставки новой литературы, Дни информации для профессорско-преподавательского состава.

Заведующий библиотекой взаимодействует с республиканскими библиотеками, обмениваются опытом работы с другими вузами г. Улан-Удэ.

В соответствии с требованиями ст. 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» обеспечена информационная открытость деятельности Института.

2.6. Учебно-методическое обеспечение

Вопросы организации учебной и учебно-методической работы постоянно находятся в центре внимания руководства и факультетов Института. Эти вопросы были рассмотрены на Учёном совете Института и на Учебно-методическом совете, включая вопросы, связанные с использованием инновационных образовательных технологий и методов обучения.

С целью повышения методического уровня преподавания в течение учебного года в Институте проводились открытые занятия, осуществлялись контрольные и взаимные посещения учебных занятий.

Продолжалась работа по формированию методической библиотеки преподавателя. Подготовлены и изданы методические рекомендации. Кафедрами Института активно проводится работа по подготовке собственных учебно-

методических материалов, объединённых в учебно-методические комплексы дисциплин.

В состав учебно-методических комплексов входят:

- пояснительная записка, содержащая указания на цели и задачи курса, его место в системе подготовки, требования к уровню знаний, приобретённых навыков профессиональной деятельности и сформированных компетенций;

- выписка из учебного плана;

- рабочая программа учебной дисциплины;

- тематический план учебной дисциплины с распределением часов по темам и видам занятий для очной и заочной форм обучения;

- программное содержание учебной дисциплины (содержание разделов и тем учебной дисциплины в дидактических единицах);

- методические указания по изучению курса в целом, его разделов и тем;

- рекомендации по организации и выполнению самостоятельной учебной работы студентов;

- планы семинарских занятий с указанием на форму их проведения и соответствующими рекомендациями по подготовке к семинарам, задания для аудиторных практических занятий и выполняемых во внеаудиторное время практикумов, сценарии дидактических игр;

- перечень рекомендуемых тем письменных работ;

- вопросы для подготовки к экзаменам и зачётам;

- учебные тесты для самоконтроля базовых знаний;

- список рекомендованной литературы;

- перечень электронных образовательных ресурсов;

- фронды оценочных средств.

Обеспеченность учебных дисциплин учебно-методическими комплексами и рабочими программами по рабочим учебным планам составляет 100%. Все УМК и РП рассмотрены на заседаниях кафедр, одобрены на заседаниях факультетов и утверждены Учебно-методическим советом Института.

2.7. Социологическое сопровождение

Социологическое сопровождение образовательного процесса в Институте включает в себя осуществление обратной связи с обучающимися посредством анкетных опросов, изучение общественного мнения о качестве подготовки кадров и проведение прикладных социолого-педагогических исследований в целях оптимизации образовательной деятельности Института.

Исследовательская работа проводится по трем основным направлениям. Это осуществляемый на постоянной основе мониторинг мнения студентов Института о состоянии образовательной среды и качестве предоставляемых образовательных услуг, изучение мнения работодателей о качестве подготовки выпускников, изучение мнения профессорско-преподавательского состава об организации учебного процесса и условиях научно-педагогической деятельности.

Мониторинг студенческого мнения включает анкетирование студентов и выпускников.

Интерпретация результатов анкетных опросов, проведенных в 2012 – 2014 годах позволяет сделать выводы, что репутация Института делает его привлекательным для абитуриентов; созданные педагогические условия, обновляющаяся материально-техническая база и высокий профессионализм профессорско-преподавательского состава обеспечивают гарантии качества подготовки кадров.

Опросы профессорско-преподавательского состава проводятся в Институте периодически, по мере необходимости подвести итоги в работе Института или разобраться в проблемных вопросах подготовки кадров.

В 2013 году проведено исследование мнения преподавателей об уровне организации образовательного процесса.

В 2014 году проведен опрос профессорско-преподавательского состава об использовании технических средств обучения. Результаты проведенных исследований использованы в целях оптимизации образовательного процесса.

2.8. Внутренняя система оценки качества

Регулярная оценка качества образования посредством представительного массива результатов контроля является звеном интерактивной связи между преподавателями и студентами и позволяет не только зафиксировать степень освоения дисциплины конкретным студентом на текущий момент, но и определить соответствие методики преподавания современным требованиям.

Результаты контроля учебной работы студентов следует использовать для корректировки организации и содержания процесса обучения, для поощрения успевающих студентов, развития их творческих способностей, самостоятельности и инициативы в овладении профессиональными знаниями, умениями и навыками.

Главный принцип организации контроля качества учебного процесса, обусловленный системным подходом к проблеме оценки знаний, – это комплексное применения различных видов контроля в процессе обучения.

Непрерывный контроль знаний студентов позволяет:

- активизировать разработку и внедрение новых организационных форм и методов обучения;
- структурировать процедуру непрерывного контроля знаний;
- получать, накапливать и представлять информацию о качестве подготовки студента, группы, потока за конкретный промежуток времени, на текущий момент;
- прогнозировать успеваемость студента;
- регулировать учебный процесс в соответствии с программными целями и с учетом его результатов на контролируемом этапе;
- рационально распределять временные, физические и умственные ресурсы студентов в конкретном периоде обучения;
- активизировать личностный фактор в студенческой среде путем введения принципа состязательности в процесс обучения;

- выявлять лидеров и отстающих среди студентов для реализации индивидуального подхода в учебном процессе.

Поддержка гарантий качества в образовании осуществляется планированием качества, управлением качеством, обеспечением качества и оценкой (самооценкой) качества образования в Институте.

Мониторинг качества в Институте включает измерение и анализ удовлетворённости потребителей образовательных услуг и других заинтересованных сторон, внутренние проверки (аудиты) системы качества, измерение и анализ характеристик процессов, измерение и анализ характеристик образовательных услуг, самооценку эффективности функционирования системы качества.

Перечисленные процедуры предназначены для обеспечения руководства Института объективной и своевременной информацией о степени соответствия деятельности в системе качества и её результатов установленным требованиям.

При обнаружении несоответствия качества руководство Института инициирует анализ их причин для определения содержания корректирующих и предупреждающих действий.

Планирование улучшений в системе качества Института осуществляется в соответствии с политикой и целями в области качества на базе анализа результатов, мониторинга системы качества.

3. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Научно-исследовательская и издательская деятельность Института осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона «О науке и государственной научно-технической политике» (в ред. От 21.07.2011 г.), Федерального Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», а также Уставом Института и локальными нормативными актами.

План научно-исследовательской и издательской деятельности формируется по заявкам кафедр и отделов. План составляется на календарный год, обсуждается на заседании Ученого совета и утверждается ректором.

Эффективность научных исследований проявляется как в показателях научной активности профессорско-преподавательского состава, так и в качестве образования, формировании благоприятной среды для научного поиска, росте авторитета ученых, укреплении сложившихся и появлении новых научных школ. Одним из главных показателей результативности научных исследований выступает динамика защит докторских и кандидатских диссертаций, рост количества научных публикаций, учебных и методических пособий, в том числе с грифами и других изданий, научных командировок, способствующих повышению качества обучения

Научно-исследовательская работа осуществляется в рамках основных образовательных программ, реализуемых на факультетах, по следующим направлениям:

1. Кафедра государственно-правовых дисциплин:

- исследования в области истории права и государства стран Азиатско-Тихоокеанского региона;

2. Кафедра гражданско-правовых дисциплин:

- исследования в области международно-правового регулирования трудовой деятельности российских граждан за рубежом;

- защита прав и законных интересов предпринимателей в современных условиях;

3. Кафедра уголовного права и криминологии:

- исследования в области ювенальной юстиции и проблем защиты прав несовершеннолетних;

- современные тенденции развития уголовного законодательства РФ.

4. Кафедра уголовного процесса и криминалистики:

- исследования в области актуальных вопросов противодействия коррупции;

5. Кафедра психологии:

- ценностно-смысловые детерминанты образа мира молодежи Байкальского региона

6. Кафедра менеджмента:

- социально-экономические проблемы в экономике и менеджменте;

- активные виды туризма в Байкальском регионе;

- стратегическое развитие региона;

7. Кафедра финансы и кредит:

- статистический анализ финансового состояния организаций;

8. Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита:

- формирование учетной политики.

Результативность НИР					
Год издания	2010	2011	2012	2013	2014
Количество монографий	1	1	6	4	2
Сборники научных трудов	2	21	37	16	20
Учебные и методические пособия	38	50	267	16	507
Статьи	68	79	85	44	52
Конференции	33	48	68	34	14

В Институте ведутся фундаментальные и прикладные исследования в области юриспруденции, психологии, менеджмента и экономики.

Результаты социолого-педагогических исследований используются в целях оптимизации образовательного процесса и профессионального роста преподавателей, развития материальной базы подготовки кадров.

Результаты научных исследований кафедральных коллективов определяют научное содержание и эмпирическое наполнение преподаваемых учебных дисциплин и практик.

В 2014 году на научно-исследовательскую, научно-методическую и издательскую деятельность Институт затратил 1 млн. 500 тыс. рублей.

Финансирование научно-исследовательской работы НОУ ВПО «БЭПИ» (рублей)					
Год	2009-2010	2010-2011	2011-2012	2012-2013	2013-2014
Публикация научных и учебно-методических изданий	300 000	270 000	270 000	310 000	330 000
Участие в Грантах	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000
Участие в внутривузовских и межвузовские олимпиадах (проведение)	50 000	40 000	50 000	20 000	30 000
Участие в научно-практических конференциях (проведение)	80 000	70 000	80 000	20 000	25 000
Прохождение курсов повышения квалификации	90 000	60 000	70 000	40 000	20 000
Научные командировки	360 000	400 000	400 000	450 000	420 000
Приобретение литературы, технического оборудования и.т.д.	615 000	655 000	625 000	655 000	670 000
Всего тысяч рублей	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000

4. ВНЕУЧЕБНАЯ РАБОТА

В Институте подготовлена и утверждена на заседании Ученого совета концепция воспитательной работы, а также модель воспитательной деятельности на весь период обучения, реализуемая в планах основных мероприятий Института и годовом (календарном) плане воспитательной работы.

Основные направления воспитательной работы включают гражданско-патриотическое воспитание, идейно-нравственное воспитание, пропаганду здорового образа жизни (профилактику наркотизма, табакокурения и алкоголизма).

В Институте регулярно проводятся торжественные мероприятия в праздничные дни и памятные даты (День Победы, День Защитника Отечества, День 8 Марта, «День знаний», «День науки», «День студента», «День некурящих»), конкурсы студенческих научных работ, олимпиады по предметам, концерты к праздничным дням.

Студенты Института принимают участие в мероприятиях городского и областного уровней, межвузовских культурно-массовых и общественно-политических мероприятиях.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Институт располагает материально-технической базой общей площадью 2007,3 кв.м.

№	Вид права	Кв.м	Назначение оснащенных зданий, строений, сооружений, помещений (учебные, учебно-лабораторные, административные, подсобные, помещения для занятия физической культурой и спортом, для обеспечения обучающихся, воспитанников и работников питанием и медицинским обслуживанием, иное) с указанием площади (кв.м.)	Адрес (местоположение) здания, строения, сооружения, помещения
1	Собственность	0		
2	Безвозмездное пользование	1496,3	Учебные – 582,1 кв.м. Учебно-лабораторные – 60,9 кв.м. Административные – 278,1 кв.м. Подсобные – 540,1 кв.м. Помещения для обеспечения обучающихся, воспитанников и работников питанием – 11,8 кв.м. Помещение для обеспечения обучающихся, воспитанников и работников медицинским обслуживанием – 23,3 кв.м.	670047, Россия, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Сахьяновой, дом 9
3	Аренда	511,0	Помещение для занятия физической культурой и спортом – 511,0 кв.м.	670013, Россия, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Гармаева, дом № 43
Итого		2007,3		

Материально-технические возможности Института обеспечивают проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и научно-исследовательской работы обучающихся в соответствии с действующими санитарными нормами и противопожарными нормами и правилами.

Институт обеспечен комплектом лицензионного программного оборудования и даёт возможность выхода обучающихся в сеть «Интернет» с рабочих мест в читальном зале библиотеки и компьютерных классов.

Технические возможности Института позволяют осуществлять дистанционное обучение (видеолекции и видеоконференции в режиме он-лайн) с использованием телекоммуникационных и сетевых технологий.

При презентации результатов научно-исследовательской работы студентов (в том числе на защите выпускных квалификационных работ) используется программное обеспечение.

Спортивный зал укомплектован необходимым спортивным оборудованием и тренажерами.

Для оказания неотложной медицинской помощи в Институте оборудован медицинский кабинет.

6. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ, ИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ПРОДВИЖЕНИЕ

Потребность в кадрах с высшим юридическим, психологическим и экономическим образованием стабильно высокая. Спрос на рынке труда определяется количеством трудоустроенных выпускников образовательного учреждения. Так, количество трудоустроенных выпускников в 2014 году составило 95 % от общего числа выпускников. Более 80 % выпускников от общего количества работающих трудоустроено по специальности, что является положительным показателем. Большинство работодателей считают сотрудничество перспективным, что подтверждается результатами опроса (более 95 % компаний и организаций, сотрудничающих с Институтом, готовы продолжать эту работу). При этом основными формами сотрудничества института и работодателей являются:

- договоры о сотрудничестве;
- договоры о прохождении практик и стажировок;
- участие в мероприятиях (ярмарках вакансий, презентациях).

Институт реагирует на запросы и пожелания работодателей. Для эффективной работы в первую очередь изучаются параметры качества выпуска, которые выделили работодатели. Они хотели бы видеть у выпускников Института, прежде всего, качественное знание предметной области, высокий уровень общей культуры, развитые коммуникативные умения, постоянное стремление к повышению профессионализма, грамотное владение устной и письменной речью, умение анализировать, работать с большим массивом данных, дополнительные навыки – владение компьютером, иностранным языком, организаторские способности. Информация о востребованности специалистов, которых выпускает Институт, подтверждается низким процентом безработных выпускников.

В Институте существует следующая процедура, связанная с трудоустройством своих выпускников:

- свободное трудоустройство;
- по заявке или запросу от предприятий, учреждений, организаций;
- по двухсторонним договорам между предприятием и Институтом.

Изучение проблемы трудоустройства выпускников в течение последних лет находилось под пристальным вниманием со стороны руководства Института, деканов, кафедр.

Для изучения рынка труда, с целью оптимизации работы по трудоустройству выпускников, факультеты ежегодно подготавливают и рассылают информацию о реализуемой в Институте подготовке специалистов по профилям, специальностям, специализациям, квалификациям. Кафедры активно участвуют в трудоустройстве своих выпускников.

Важным в решении задач практической подготовки, профориентации и трудоустройства студентов является взаимодействие с организациями-заказчиками, потребителями кадров.

Из всего вышесказанного можно сделать вывод, что подготовка специалистов в Институте отвечает требованиям современной практики. Студенты в ходе обучения, в основном, успешно проходят этапы профессионализации, характерные для высшего профессионального образования. Успешность обучения напрямую связана с их трудоустройством в соответствии с полученной специальностью.

Из позитивных изменений за аттестуемый период можно отметить следующее:

- согласно данным о трудоустройстве выпускников у подавляющей части выпускников профиль работы соответствует полученной специальности;
- отсутствие рекламаций со стороны потребителей специалистов на выпускников.

Знакомство с отзывами потребителей показывает, что выпускники имеют необходимый уровень теоретической и практической подготовки, хорошо ориентируются в решении профессиональных вопросов, достаточно быстро адаптируются в учреждениях. В процессе обучения и после получения диплома абсолютное большинство студентов и выпускников получают повышение в должности и/или звании.

Из недостатков в работе по трудоустройству выпускников можно отметить следующее:

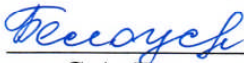
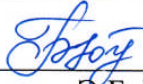
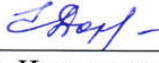
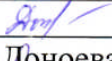

- затруднен сбор информации о выпускниках, их трудоустройстве, а также их дальнейшей судьбе.

ЗАМЕЧАНИЯ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ

1. Активизировать работу факультетов и кафедр направленную на получение грантов различных международных, федеральных и республиканских программ и проектов.

2. Создать систему учета реального направления и закрепления выпускников на работу, создать банк данных мастеров для оценки и контроля

оборудования для криминалистической лаборатории.

Председатель комиссии Проректор по учебной, научной и методической работе	 С.А. Белоусова
Заместитель председателя Методист научно-методического отдела	 Э.Б. Цой
Члены комиссии: Заведующий учебным отделом	 Д.Б. Чимитдоржиева
Специалист по качеству образования	 Ю.В. Доноева
Директор центра дистанционного обучения	 И.А. Федосеева