



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ ИНСТИТУТ»**

РАССМОТРЕН И ОДОБРЕН
на заседании Ученого Совета
ЧОУ ВО «БЭПИ»
протокол №7 от 29.03.2024г

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЧОУ ВО «БЭПИ»
_____ А.Ф. Онуфриенко
« ____ » _____ 2024г.

**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧАСТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ ИНСТИТУТ»
(по состоянию на 1 апреля 2024г)**

**г. Улан-Удэ
2024**

СОДЕРЖАНИЕ

I АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ	3
1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ИНСТИТУТЕ)	3
1.1. Общие сведения об Институте	3
1.2. Оценка образовательной деятельности	5
1.3. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	6
1.4. Структура Института и оценка системы управления организации	7
2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	11
2.1. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся	13
2.2. Оценка организации образовательного процесса	18
2.3. Оценка востребованности выпускников	22
2.4. Оценка качества кадрового обеспечения	26
2.5. Оценка библиотечно-информационного обеспечения	29
2.6. Оценка учебно-методического обеспечения	32
2.7. Оценка социологического сопровождения	33
2.8. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества	34
3. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	37
4. ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ	40
II РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧОУ ВО «БЭПИ»	44
1. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧОУ ВО «БЭПИ»	44
2. ЗАМЕЧАНИЯ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ	49

I АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ИНСТИТУТЕ)

1.1. Общие сведения об Институте

Полное наименование Института на русском языке: Частное образовательное учреждение высшего образования «Байкальский экономико-правовой институт».

Сокращенное наименование Института на русском языке: ЧОУ ВО «БЭПИ».

Полное наименование Института на английском языке: Private educational institution of higher professional education «Baikal Economics and law institute».

Сокращенное наименование Института на английском языке: PEI PE «BELI».

Самообследование Частного образовательного учреждения высшего образования «Байкальский экономико-правовой институт» (далее – ЧОУ ВО «БЭПИ», институт) было проведено в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации», ред. 14.12.2017г.

Цель и задачи самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации, подготовка отчета о результатах самообследования. В процессе самообследования была проведена оценка института на основании расчета и анализа показателей деятельности образовательной организации, утвержденных приказом Минобрнауки России от 10 декабря 2013 года

№1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

В этой связи в ЧОУ ВО «БЭПИ» в соответствии с решением Ученого совета института, протокол от 29.03.2024г. №7 и на основании приказа ректора ЧОУ ВО «БЭПИ» от 05.02.2024г. №10 была проведена оценка деятельности института на основании расчета и анализа показателей деятельности образовательной организации, утвержденных приказом Минобрнауки России.

Приказом ректора ЧОУ ВО «БЭПИ» была создана комиссия для проведения самообследования института. В состав комиссии вошли: А.Ф. Онуфриенко – ректор, председатель комиссии; А.А.Чепик – проректор по учебной, научной и методической работе, зам. председателя; А.Н. Рамановская - директор центра заочного обучения; С.Б. Анданова – и.о. методиста научно-методического отдела; Н.В. Егунова - декан факультета экономики и управления; С.С. Баяртуева – декан психологического факультета; Ю.Н. Федоров – декан юридического факультета; Кича В.П. – начальник отдела кадров; Л.Г. Чукмасова – заместитель главного бухгалтера; Т.О. Вторушина – заведующая библиотекой; Д.Б. Чимитдоржиева – заведующая учебным отделом. Отчет о самообследовании института утвержден решением Ученого совета ЧОУ ВО «БЭПИ» от 29.03.2024г., протокол № 7 для размещения на официальном сайте образовательной организации <http://www.bepi-edu.ru/> в информационно-коммуникационной сети «Интернет» до 20 апреля 2023 года.

В ходе самообследования была осуществлена оценка содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников по образовательным программам высшего образования на соответствие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, потенциала Института и условий реализации образовательного процесса.

Проведен анализ учебно-методического, кадрового, библиотечно-информационного и материально-технического обеспечения учебно-воспитательного процесса по основным профессиональным образовательным программам высшего образования, результатов научно-исследовательской деятельности и др.

1.2. Оценка образовательной деятельности

ЧОУ ВО «БЭПИ» является некоммерческой организацией, созданной для достижения образовательных, научных, социальных, культурных и управленческих целей, в целях удовлетворения духовных и иных нематериальных потребностей граждан в образовании, а также в иных целях, направленных на достижение общественных благ.

Институт образован и зарегистрирован в Регистрационно-лицензионной палате Администрации г. Улан-Удэ, свидетельство о государственной регистрации № 4320 от 7 декабря 2001 года.

26 декабря 2002 года Институт внесен в Единый государственный реестр юридических лиц как Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Байкальский экономико-правовой институт».

22 декабря 2016 года Институт внесен в Единый государственный реестр юридических лиц как Частное образовательное учреждение высшего образования «Байкальский экономико-правовой институт».

Местонахождение (юридический и фактический адрес) Института: 670047, Россия, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Сахьяновой, дом 9 (тел./факс 8(3012)433455, e-mail: beri-edu@yandex.ru)

Высшим органом управления Институтом является Учредитель – Общество с ограниченной ответственностью «Планета».

ЧОУ ВО «БЭПИ» является единственной частной образовательной организацией на территории республики Бурятия.

Педагогический коллектив института в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским Кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации в области образования и науки, Минобрнауки России, Рособнадзора (постановления, приказы, инструктивные письма, указания, типовые положения по видам деятельности вуза и др.), Уставом Института, собственными решениями, планами и программами.

1.3. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Для обеспечения своей деятельности Институт располагает необходимым комплектом учредительной, нормативно-правовой и организационно-распорядительной документации:

- Устав Института;
- бессрочная лицензия на осуществление образовательной деятельности Серия 90Л01 № 0001027, регистрационный номер № 0958 от 18 марта 2014 года;
- свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации (серия 03 № 001689333);
- свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (от 24.09.2018г.).
- свидетельство о государственной регистрации права от 26.12.2016г.;
- заключение № 123 Главного управления МЧС России по Республике Бурятия о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности от 27 февраля 2012 г.;

- санитарно-эпидемиологическое заключение Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты права потребителей и благополучия человека по Республике Бурятия № 03.БЦ.03.000.М.000019.01.17 от 11 января 2017 г.

Анализ организационно-правового обеспечения образовательной деятельности осуществлялся на основе проверки наличия вышеперечисленной нормативной и организационно-распорядительной документации для реализации образовательной деятельности в Институте и выявил ее соответствие фактическим условиям на момент самообследования.

Требования и контрольные нормативы, предусмотренные названной документацией, выполняются; отклонения и нарушения не обнаружены.

Основой деятельности Института является обеспечение качественной подготовки выпускников по заявленным образовательным программам. Работа всех структурных подразделений ориентирована на подчинение достижению конечных целей подготовки бакалавра в соответствии с требованиями ФГОС ВО по каждой образовательной программе. Для этого в Институте разработаны локальные нормативные акты, организационная и организационно-методическая документация по управлению учебно-научно-воспитательным процессом. В каждом документе определены его назначение, задачи и функции соответствующих структурных подразделений для обязательного выполнения предусмотренных мероприятий, даются пояснения по основным положениям деятельности подразделений, управления учебно-воспитательным и другими процессами, исполнению документации (документационное обеспечение, экспертиза и контроль исполнения, планирование и отчетность).

Используемые локальные нормативные акты полностью соответствуют нормативным положениям в системе образования и Уставу Института.

1.4. Структура института и оценка системы управления организации

Структура Института ориентирована на выполнение основных уставных задач и соответствует основным направлениям его деятельности.

Структурные подразделения Института, обеспечивают выполнение задач по конкретным направлениям деятельности и образуют следующие группы:

- подразделения управления;
- учебные подразделения;
- подразделения, обеспечивающие учебную, научную и воспитательную деятельность;
- подразделения, обеспечивающие административно-хозяйственную деятельность.

В целом структура учебных подразделений (факультетов и кафедр) полностью соответствует спектру реализуемых в Институте основных профессиональных образовательных программ высшего образования.

Структура Института включает 3 факультета (включая 5 кафедр).



Общее руководство Институтом осуществляет – Ученый совет. Контроль за выполнением решений Ученого совета осуществляет ректорат. Непосредственное руководство деятельностью Института возлагается на ректора. Руководство направлениями деятельности возложено на проректора по учебной, научной и методической работе.

Руководители факультетов, кафедр, отделов и других структур действуют на основании должностных инструкций и Устава Института, непосредственно организуя и контролируя работу вверенных им подразделений.

Задачи организации и управления учебным процессом решаются Учебным отделом Института. Научные лаборатории осуществляют координацию научно-исследовательской деятельности профессорско-преподавательского состава. Библиотека Института осуществляет информационно-методическое обслуживание обучающихся и преподавателей, обеспечивает их учебной и научной литературой. Обучение в Институте платное.

Управление ЧОУ ВО «БЭПИ» осуществлялось в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия, коллегиальности. Административные и функциональные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Управленческая деятельность в условиях развития института реализуется через эффективное воздействие на участников образовательного процесса путем научно - обоснованного планирования, организации и контроля их деятельности, позволяющее добиваться реальных и социально значимых образовательных целей. Институт как образовательная организация является социальным институтом, призванным ставить и решать

стратегические задачи, связанные с созданием условий для повышения качества образовательных услуг.

Органами управления института являются: учредитель - высший орган управления; общее собрание работников и обучающихся института; ученый совет института и ректор. Единоличным исполнительным органом управления образовательной организацией является ректор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации в соответствии с действующим законодательством, в силу своей компетентности.

Важными слагаемыми, обеспечивающими успешность работы образовательной организации, инновационное развитие являются реализуемые администрацией системный, проблемный подходы к анализу конечных результатов и программно-целевой, проектно - целевой подходы к планированию управленческой и образовательной деятельности. Критериями оценки деятельности администрации образовательной организации являются: критерий эффективности организации образовательного процесса (скоординированная работа педагогов, учащихся и родителей, мотивационная основа обучения и воспитания); критерий действенности педагогического процесса (демократическое устройство образовательной организации, направленное на соблюдение свободы, чести и достоинства ее учащихся, педагогов, сотрудников, родителей; гуманистический характер взаимоотношений в образовательной организации); критерий качества образования (уровень обученности и воспитанности, результаты ИА, общественное признание успехов образовательной организации).

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательной организации и соответствуют Уставу ЧОУ ВО «БЭПИ». ЧОУ ВО «БЭПИ» находится в режиме стабильного функционирования и последовательно переходит в режим развития. Этому способствуют использование экспериментальных форм работы в

образовательном процессе, постоянное повышение профессионализма руководящего и педагогического персонала института. Именно успешное управление институтом обеспечивает стабильное функционирование и целенаправленное развитие и способствует переводу образовательной организации в качественно новое состояние.

Вывод: в образовательной организации целенаправленно осуществляется демократизация процессов управления, через гармоничное сочетание процессов управления и самоуправления, делегирование полномочий, при системном планировании и ответственности всех управленческих структур. Самообследованием установлено, что система управления ЧОУ ВО «БЭПИ» обеспечивает выполнение действующего законодательства в области образования и собственных уставных положений в целях создания эффективной системы управления содержанием и качеством подготовки обучающихся.

2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Образовательная деятельность Института осуществляется на основании правоустанавливающих документов в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры", локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

В соответствии с ФГОС ВО в Институте реализуются 4 направления подготовки бакалавров по 3 укрупненным группам:

37.00.00 Психологические науки:

- 37.03.01 Психология (квалификация (степень) «бакалавр»).

40.00.00 Юриспруденция:

- 40.03.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «бакалавр»);

38.00.00 Экономика и управление:

- 38.03.01 Экономика (квалификация (степень) «бакалавр»);

- 38.03.02 Менеджмент (квалификация (степень) «бакалавр»).

Форма обучения – заочная, очно-заочная.

Лица, поступающие на заочную или очно-заочную форму обучения по программам бакалавриата, зачисляются на учебу в соответствии с правилами приема.

Набор на специалитет прекращен с 1 января 2011 года.

Теоретическое обучение по ФГОС ВО предусматривает освоение блоков основных образовательных программ.

В ходе практической подготовки обучающиеся заочной и очно-заочной формы обучения проходят учебную, производственную (в том числе преддипломную) практики в органах и учреждениях, связанных Институтом договорными отношениями. В их числе:

1. Администрация Акшинского муниципального округа Забайкальского края
2. Администрация МО "Муйский район"
3. Администрация муниципального образования "Джидинского района" Петропавловка
4. Акшинский межмуниципальный филиал ФКУ УИИ УФСИН России по Забайкальскому краю
5. Акшинское отделение судебных приставов УФССП России по Забайкальскому краю
6. Отдел полиции №2 МВД по РБ
7. ГКУ "Краевой центр Социальной защиты населения"
8. ГКУ "Центр занятости населения г. Северобайкальска РБ"
9. ГКУ КЦЗН Забайкальского края

10. Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение "Краснокаменский горно-промышленный техникум
11. Ингодинское районное отделение судебных приставов г. Чита
12. Кировский районный суд города Иркутска
13. МВД России "Эрхирит- Булаганский"
14. Мировой судья судебного участка №51 Кыринского судебного района Забайкальского края
15. МО МВД России "Киренский" Иркутская область. Киренский район
16. МУДО "Иволгинский районный центр дополнительного образования"
17. МУП "ЖКХ" Селенга
18. ОВО по г. Братску- филиала "УВО ВНГ России по Иркутской области"
19. ОМВД России по Забайкальскому краю
20. ООО "Аудитор"
21. ООО "БМВиКо"
22. ООО "Сервико"
23. ООО "Трансгео" Санкт-Петербург
24. ООО "Туймаада телеком" Республика Саха Якутия
25. ООО "ЭСК "Энергомост"
26. ОП№2 Управления МВД России по г. Улан-Удэ
27. Отдел министерства внутренних дел РФ
28. Отдел Министерства внутренних дел РФ по Кабанскому району
29. Отдел организации деятельности участковых уполномоченных полиции и подозреваемых по делам несовершеннолетних
30. Отдел полиции №3 МИ МВД России "Иркутское"
31. Отделение Министерства внутренних дел России по Нижнеилимскому району, г. Железногорск- Илимский, 6А квартал, д.10
32. Отделение министерства внутренних дел по Красночикоийскому району

33. Отделение надзорной деятельности и профилактической работы по Северобайкальскому, Муйскому районам и г. Северобайкальск УНДПР Главное управление МЧС России по РБ
34. ПАО "ТГК№14 Читинский Теплоэнергосбыт
35. Северобайкальский городской суд РБ
36. УМВД России по г. Ангарску Отдельная рота патрульно- постовой службы полиции
37. УМВД России по Забайкальскому краю ОМВД России по Карымскому Району
38. Управление Министерства внутренних дел РФ по г. Чита
39. Управление уголовного розыска МВД по РБ
40. Управление федеральной службы судебных приставов по РБ
41. Управление Федеральной службы судебных приставов по РБ в Иволгинском р-не
42. АО "Почта России"
43. ФГКУ ОВО ВНГ России по РБ
44. Федеральное казенное учреждение "Следственный изолятор №6"
45. ФКУ ИК-3 УФСИН России по Забайкальскому краю
46. ФКУ ИК-5 УФСИН России по Забайкальскому краю
47. ФКУ ИК-8 УФСИН России по Забайкальскому краю
48. ФКУ Следственный изолятор №6
49. Фонд поддержки и развития предпринимательства Иркутской области Центр "Мой бизнес"
50. Центр временного содержания для несовершеннолетних правонарушений УМВД России по Забайкальскому краю
51. Читинский районный суд Забайкальского края г. Чита
52. ЮрALL консультационно-правовой центр
53. ФГУ ИК №8 УФСИН России по респ. Бурятия

54. МДОУ детский сад «Звездочка», Забайкальский край, пгт. Курорт Дарасун
55. ГУСО ККЦСОН "Черемушки" Забайкальского края
56. МОУ Железногорская СОШ №2
57. ООО " Центр Технологии Развития" г. Уссурийск
58. МОУ детский сад №96 г. Ангарск
59. МДОУ детский сад "Березка" с. Красный Чикой
60. МДОУ детский сад №136 г. Комсомольск-на-Амуре
61. МДОУ детский сад "Солнышко" п. Красный Чикой
62. МБДОУ номер 5 "Золотой ключик" п. Хилок
63. Турунтаевская специальная (коррекционная) образовательная школа-интернат
64. МДОУ Детский сад " Сказка" пгт. Карымское
65. ООО "Центр Технологии Развития" Железногорск
66. МОУ «Ключевская общеобразовательная школа»
67. МБОУ Железногорская СОШ №4
68. ООО «Сити-ПРО»
69. ООО «Прогресс»
70. ООО «Маяк»
71. Спортивная школа «Ермак» Ангарского городского округа
72. МОУ Железногорская СОШ-2
73. ФГУП «Байкальское»
74. ПАО «Приаргунское производственное горно-химическое объединение
75. ООО «Тимлюйский цементный завод»
76. ОАО РЖД
77. Контрольно-счетная палата Нижнеилимского муниципального района

Фактический контингент обучающихся в Институте по заочной форме обучения составляет 148 человек, по очно-заочной форме обучения составляет 334 человека по состоянию на 1 апреля 2024 года.

2.1. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

В настоящее время Институтом реализуются основные профессиональные образовательные программы высшего образования (далее - ОПВО):

- программы бакалавриата по направлениям подготовки:
 - юриспруденция (профиль – уголовно-правовой, гражданско-правовой);
 - психология (профиль – психологическое консультирование);
 - менеджмент (профиль – менеджмент организации);
 - экономика (профиль – финансы и кредит).

Основные образовательные программы высшего образования разработаны в соответствии с требованиями ФГОС ВО утвержденными:

- от 07 августа 2014 г. № 946 по направлению подготовки 37.03.01 Психология;

от 29 июля 2020 г. № 839 по направлению подготовки 37.03.01 Психология

- от 12 ноября 2015 г. № 1327 по направлению подготовки 38.03.01 Экономика;

- от 12 января 2016 г. № 7 по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент;

- от 12 августа 2020 г. №954 по направлению подготовки 38.03.01 Экономика;

- от 12 августа 2020 г. № 970 по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент;

- от 01 декабря 2016 г. № 1511 по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

- от 13 августа 2020 г. № 1011 по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Основные образовательные программы высшего образования включают в себя учебные планы по очно-заочной и заочной формам обучения,

календарные учебные графики, рабочие программы дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, программы практик и программы итоговых аттестаций, матрицы соответствия компетенций и составных частей ОПВО, информацию о кадровом обеспечении ОПВО, информацию о научно-педагогических работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой ОПВО, информацию об учебно-методическом и информационном обеспечении ОПВО, информацию о материально-техническом обеспечении ОПВО.

Нормативный срок освоения по заочной форме обучения – 5 лет (260 недель – 240 ЗЕ)					
Объем аудиторной учебной нагрузки для заочной формы обучения – не более 200 часов в год					
	Теоретическое обучение, включая экзаменационные сессии	Практическая работа обучающихся	ИА	Каникулы	Всего недель
37.03.01 Психология	192 недели (из них: теоретическое обучение-156, экзаменационные сессии - 36)	12 недель (из них: учебная практика - 6 недель, производственная (в том числе преддипломная) практика – 6 недель)	6 недель (из них: защита ВКР-4, сдача итогового экзамена - 2)	50 недель	260 недель
38.03.01 Экономика	196 недель (из них: теоретическое обучение-160, экзаменационные сессии - 36)	8 недель (из них: учебная практика - 2 недель, производственная (в том числе преддипломная) практика – 6 недель)	6 недель (из них: защита ВКР-4, сдача итогового экзамена - 2)	50 недель	260 недель
38.03.02 Менеджмент	194 недели (из них: теоретическое обучение-158,	10 недель (из них: учебная практика - 2	6 недель (из них: защита ВКР-4, сдача	50 недель	260 недель

	экзаменационные сессии - 36)	неделя, производственная (в том числе преддипломная) практика – 8 недель)	итогового экзамена - 2)		
40.03.01 Юриспруденция (гражданско-правовой профиль)	194 недели (из них: теоретическое обучение-158, экзаменационные сессии - 36)	10 недель (из них: учебная практика - 4 недели, производственная (в том числе преддипломная) практика – 6 недель)	6 недель (из них: защита ВКР-4, сдача итогового экзамена - 2)	50 недель	260 недель
40.03.01 Юриспруденция (уголовно-правовой профиль)	194 недели (из них: теоретическое обучение-158, экзаменационные сессии - 36)	10 недель (из них: учебная практика - 4 недели, производственная (в том числе преддипломная) практика – 6 недель)	6 недель (из них: защита ВКР-4, сдача итогового экзамена - 2)	50 недель	260 недель
План учебного процесса для бакалавриата включает					
37.03.01 Психология	Блок 1 – дисциплины (модули) Блок 2 – практики Блок 3 – итоговая аттестация ФТД – факультативы				
38.03.01 Экономика	Блок 1 – дисциплины (модули) Блок 2 – практики Блок 3 – итоговая аттестация ФТД – факультативы				
38.03.02 Менеджмент	Блок 1 – дисциплины (модули) Блок 2 – практики Блок 3 – итоговая аттестация ФТД – факультативы				
40.03.01 Юриспруденция	Блок 1 – дисциплины (модули) Блок 2 – практики Блок 3 – итоговая аттестация ФТД – факультативы				

Все дисциплины учебных планов обеспечены рабочими программами учебных курсов и дисциплин (модулей). Рабочие программы учебных курсов

и дисциплин (модулей) разработаны кафедральными коллективами в соответствии с ФГОС ВО, учебно-методической документацией, рассмотрены и одобрены Ученым советом, утверждены ректором Института.

Периодичность обновления и современность содержания рабочих программ учебных курсов и дисциплин (модулей), входящий в них перечень учебной и научной литературы, нормативно-правовых актов и иных источников информации соответствует изменениям в действующем законодательстве.

Последний срок обновления рабочих программ учебных курсов и дисциплин (модулей) для бакалавриата 5.09.2023г.

Контроль качества подготовки обучающихся и выпускников Института осуществляется в рамках внутривузовской системы менеджмента качества и охватывает качество абитуриентов, качество обучающихся, качество профессорско-преподавательского состава, качество образовательных ресурсов, результаты текущих аттестаций, удовлетворённость обучающихся содержанием и условиями обучения, качество подготовки выпускников, удовлетворённость работодателей.

Качество кандидатов на обучение обеспечивается проходным баллом по результатам единого государственного экзамена.

Качество профессорско-преподавательского состава поддерживается системой повышения квалификации научно-педагогических кадров.

Качество ресурсного обеспечения образовательного процесса получило высокую оценку в процессе лицензирования.

Результаты освоения основных образовательных программ высшего образования отслеживаются в ходе семестровых и переводных форм аттестации, итоговой аттестации выпускников.

Основными формами промежуточного контроля являются: зачёты и экзамены. Сформированные оценочные и методические материалы,

достаточность, количество и содержание форм контроля соответствуют требованиям ФГОС ВО и рекомендациям Минобрнауки РФ.

Качество студенческого контингента обеспечивается высокой требовательностью профессорско-преподавательского состава к уровню знаний и дисциплине обучающихся. В течение 2023-2024 года за академическую задолженность, другие нарушения условий договора, в связи с переводом было отчислено:

- 1) с юридического факультета: по собственному желанию отчислено: 110 чел., по финансовой или академической задолженности 25 чел.
- 2) с психологического факультета: по собственному желанию отчислено: 1 чел., в связи с переводом 8 чел., по финансовой или академической задолженности 8 чел.
- 3) с факультета экономики и управления: в связи с переводом отчислено 17 чел.

Проверка остаточных знаний выполняется в рамках освоения учебных дисциплин в виде тестов Института.

% усп.	2019-2020 (за уч.г.)			2020-2021 (за уч.г.)			2021-2022 (за уч.г.)			2022-2023 (за уч.г.)			2023-2024 (за уч.г.)		
	% усп.	кач. %	ср. балл	% усп.	кач. %	ср. балл	% усп.	кач. %	ср. балл	% усп.	кач. %	ср. балл	% усп.	кач. %	ср. балл
37.03.01 Психология	96	49	4,0	95	46	4,0	94	72	3,9	99	78	4,1	99	78	4,1
Итого по Психологическому факультету	96	49	4,0	95	46	4,0	94	72	3,9	99	78	4,1	99	78	4,1
40.03.01 Юриспруденция	92	67	3,4	94	67	3,5	95	81	4,0	99	86	4,2	99	86	4,2
Итого по Юридическому факультету	92	67	3,4	94	67	3,5	95	81	4,0	99	86	4,2	99	86	4,2
38.03.01 Экономика	100	50	4,5	98,8	54	3,4	96	82	4,1	99	88	4,2	99	88	4,2
38.03.02 Менеджмент	100	100	4,5	98,6	56	3,6	98	84	4,1	99	88	4,4	99	88	4,4
Итого по Факультету экономики и управления	100	75	4,5	98,7	55	3,5	97	83	4,1	99	88	4,3	99	88	4,3
ИТОГО по ИНСТИТУТУ:	96	63,6	3,9	95,9	56	3,7	95,3	78,6	4,0	99	84	4,2	99	84	4,2

2.2. Оценка организации образовательного процесса.

Реализация содержания основных образовательных программ осуществляется через организацию и ресурсное обеспечение образовательного процесса.

Планирование образовательного процесса осуществляется учебным отделом Института на базе графиков учебного процесса, тематических планов учебных дисциплин, распорядка дня, определяющего время начала и окончания учебных занятий, расчёта аудиторного фонда.

В целях реализации индивидуальных способностей обучающихся реализуется индивидуальное обучение обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том числе сокращенное.

Учебный год для обучающихся заочной и очно-заочной формы обучения реализуется согласно учебным планам направлений подготовки.

Аудиторные занятия проводятся по расписанию учебных занятий, утверждаемому проректором по учебной, научной и методической работе Института на учебный семестр. По количеству учебных недель в семестре, срокам начала и окончания сессий, практик и каникул, последовательности изучения дисциплин, соблюдению установленных форм аттестации расписания соответствуют рабочим учебным планам. Аудиторная нагрузка соответствует действующим расписаниям занятий.

Практикуются интерактивные формы проведения занятий. На бакалавриате хорошо зарекомендовала себя реферативно-докладная форма проведения семинарских занятий с перекрестным оппонированием, позволяющая перевести занятие в форму дискуссии.

В соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования значительно усилена практическая составляющая обучения.

Обучающимся 3-5 курсов по ФГОС ВО+ **психологического факультета** обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в

том числе специальные условия инвалидам и лицам с ОВЗ, в объеме не менее 30% вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)», а именно 37,1%. Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляет 40% от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока (в соответствии с ФГОС ВО должно составлять не более 40%).

Обучающимся факультета экономики и управления:

по направлению 38.03.01 Экономика: обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ОВЗ, в объеме не менее 30% вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)», а именно 30,5%. Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляет 44,8% от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока (в соответствии с ФГОС ВО должно составлять не более 50%).

по направлению 38.03.02 Менеджмент: обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ОВЗ, в объеме не менее 30% вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)», а именно 40%. Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляет 43,33% от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока (в соответствии с ФГОС ВО должно составлять не более 60%).

Обучающимся юридического факультета:

гражданско-правового профиля: обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ОВЗ, в объеме не менее 20% вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)», а именно 31,2%. Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)»

составляет 35,26% от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока (в соответствии с ФГОС ВО должно составлять не более 50%).

уголовно-правового профиля: обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ОВЗ, в объеме не менее 20% вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)», а именно 30,3%. Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляет 31,96% от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока (в соответствии с ФГОС ВО должно составлять не более 50%).

Подготовка обучающихся осуществляется в соответствии с модульным подходом к освоению учебных дисциплин, когда изучение тематических блоков курсов завершается рубежным контролем знаний. При организации самостоятельной работы обучающихся используются электронные технологии, в том числе технологии дистанционного обучения, позволяющие проводить межсессионные занятия и рубежный контроль знаний обучающихся в режиме реального времени. При этом установочные и итоговые занятия, а также промежуточная аттестация (прием зачетов и экзаменов, защита курсовых работ) проводятся аудиторно в учебном здании Института.

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Практическая подготовка организована:

- 1) непосредственно в Институте, в том числе в структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки;
- 2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

Итоговая аттестация выпускников проводится в соответствии с календарным учебным графиком.

Аттестационные испытания включают:	
37.03.01 Психология	Итоговый междисциплинарный экзамен Выпускная квалификационная работа
38.03.01 Экономика	Итоговый междисциплинарный экзамен Выпускная квалификационная работа
38.03.02 Менеджмент	Итоговый междисциплинарный экзамен Выпускная квалификационная работа
40.03.01 Юриспруденция	Итоговый экзамен по Теории государства и права Итоговый экзамен по Гражданскому праву/Уголовному праву Выпускная квалификационная работа

В Институте выстроена эффективная система педагогического контроля, обеспечивающая реализацию основных профессиональных образовательных программ в точном соответствии с требованиями ФГОС ВО.

2.3. Оценка востребованности выпускников

Оценка качества подготовки выпускников осуществляется на основе анализа результатов итоговых экзаменов и защиты выпускной квалификационной работы, а также их востребованности у работодателей. Содержание экзаменационных билетов соответствует требованиям ФГОС ВО к знаниям и уровню сформированности общекультурных, профессиональных и общепрофессиональных компетенций выпускников.

В программы итоговых экзаменов включены учебные дисциплины, их разделы или темы, которые непосредственно формируют способность выпускников решать задачи профессиональной деятельности, также охватывают все (общекультурные, универсальные, общепрофессиональные, профессиональные) компетенции, закреплённые в ФГОС ВО.

Тематика выпускных квалификационных работ отличается актуальностью и практической ценностью. Основные вопросы, рассматриваемые в выпускных квалификационных работах – научно-исследовательские и правоприменительные.

Объективность в оценке знаний и компетенций выпускников обеспечивается высокой требовательностью экзаменационных комиссий.

Результаты итоговой аттестации					
Направление подготовки/специальность	2023 год				
	ИЭ (%)			ВКР (%)	
	Отлично/ хорошо	Удов.	Неудов.	Отлично/ хорошо	Удов.
37.03.01 Психология	100		-	100	
Итого по Психологическому факультету	100		-	100	
38.03.01 Экономика	100	-	-	100	-
38.03.02 Менеджмент	100	-	-	100	-
Итого по Факультету экономики и управления	100		-	100	-

Результаты тестирования выпускников показали, что большинство аттестованных оценивает уровень своей подготовки как достаточно высокий, позволяющий решать задачи профессиональной деятельности самостоятельно.

Выпускники Института востребованы:

- в правоохранительных органах, органах законодательной и исполнительной власти и местного самоуправления, государственных и общественных организациях, адвокатуре, а также в негосударственных структурах;

- в медицинских центрах, психологических центрах, центрах социальной реабилитации, в республиканском психоневрологическом

диспансере, в учреждениях образования, в службах психологической помощи, в коммерческих компаниях, в воинских частях, в управлении федеральной службы исполнения наказания и районных администрациях республики Бурятия;

- в финансовых органах, институтах, банках, подразделениях корпораций, где необходимо глубокое знание финансов, денежного обращения и кредита, банковской деятельности, финансовых вычислений и финансовых деривативов, международных финансово-валютных отношений;
- в различных экономических структурах, межотраслевых комплексах, акционерных обществах, различных хозяйственных товариществах, финансово-банковских системах, бизнесе и предпринимательстве.

Взаимодействие с территориальными органами занятости населения осуществляется путём участия в совещаниях по вопросам трудоустройства, ярмарках вакансий и других мероприятий, организуемых Областным департаментом службы занятости населения.

Непосредственно в Институте организована работа по информации обучающихся и выпускников о спросе и предложении на рынке труда.

Потребность в кадрах с высшим юридическим, психологическим и экономическим образованием стабильно высокая. Спрос на рынке труда определяется количеством трудоустроенных выпускников образовательной организации. Так, количество трудоустроенных выпускников в 2023 году составило 80 % от общего числа выпускников. Более 70 % выпускников от общего количества работающих трудоустроено по специальности, что является положительным показателем. Большинство работодателей считают сотрудничество перспективным, что подтверждается результатами опроса (более 70 % компаний и организаций, сотрудничающих с Институтом, готовы продолжать эту работу). При этом основными формами сотрудничества института и работодателей являются:

- договоры о сотрудничестве;

- договоры о практической подготовке;
- участие в мероприятиях (ярмарках вакансий, презентациях).

Институт реагирует на запросы и пожелания работодателей. Для эффективной работы в первую очередь изучаются параметры качества выпуска, которые выделили работодатели. Они хотели бы видеть у выпускников Института, прежде всего, качественное знание предметной области, высокий уровень общей культуры, развитые коммуникативные умения, постоянное стремление к повышению профессионализма, грамотное владение устной и письменной речью, умение анализировать, работать с большим массивом данных, дополнительные навыки – владение компьютером, иностранным языком, организаторские способности. Информация о востребованности бакалавров, которых выпускает Институт, подтверждается низким процентом безработных выпускников.

В Институте существует следующая процедура, связанная с трудоустройством своих выпускников:

- свободное трудоустройство;
- по заявке или запросу от предприятий, учреждений, организаций.

Изучение проблемы трудоустройства выпускников в течение последних лет находилось под пристальным вниманием со стороны руководства Института, деканов, кафедр.

Для изучения рынка труда, с целью оптимизации работы по трудоустройству, факультеты ежегодно подготавливают и рассылают информацию о реализуемой в Институте подготовке выпускников по профилям, направлениям. Кафедры активно участвуют в трудоустройстве своих выпускников.

Важным в решении задач практической подготовки, профориентации и трудоустройства обучающихся является взаимодействие с организациями-заказчиками, потребителями кадров.

Из всего вышесказанного можно сделать вывод, что подготовка выпускников в Институте отвечает требованиям современной практики. Обучающиеся в ходе обучения, в основном, успешно проходят этапы профессионализации, характерные для высшего образования. Успешность обучения напрямую связана с их трудоустройством в соответствии с полученным направлением.

Из позитивных изменений за аттестуемый период можно отметить следующее:

- согласно данным о трудоустройстве выпускников у подавляющей части выпускников профиль работы соответствует полученной специальности;

- отсутствие рекламаций со стороны потребителей на выпускников.

Знакомство с отзывами потребителей показывает, что выпускники имеют необходимый уровень теоретической и практической подготовки, хорошо ориентируются в решении профессиональных вопросов, достаточно быстро адаптируются в учреждениях. В процессе обучения и после получения диплома абсолютное большинство обучающихся и выпускников получают повышение в должности и/или звании.

Из недостатков в работе по трудоустройству выпускников можно отметить следующее:

- затруднен сбор информации о выпускниках, их трудоустройстве, а также их дальнейшей судьбе.

2.4. Оценка качества кадрового обеспечения

Для ведения учебной деятельности по основным профессиональным образовательным программам высшего образования привлечен квалифицированный профессорско-преподавательский состав в количестве 33 человека.

Сведения об ученых степенях профессорско-преподавательского состава и научных работников											
	№ строки	Всего	из гр.3 работают на								
			0,1 ставки	0,2 ставки	0,25 ставки	0,3 ставки	0,4 ставки	0,5 ставки	0,6 ставки	0,7 ставки	1 ставк
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Численность работников профессорско-преподавательского состава – всего (без учета внешних совместителей)	01	16	0	0	0	0	0	0	0	0	16
из них:	02										
кандидаты наук	03	11	0	0	0	0	0	0	0	0	11
доктора наук	04	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Численность работников профессорско-преподавательского состава – всего (внешние совместители)	05	15	0	2	0	6	3	3	1	0	0
из них:	06										
кандидаты наук	07	5	0	0	0	1	2	2	0	0	0
доктора наук	08	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0
Численность научных работников – всего (без учета внешних)	09	0									
из них:	10										
кандидаты наук	11										
Численность научных работников – всего (внешние совместители)	12	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0
из них:	13										
доктора наук	14	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0

Рабочие места сотрудников Института аттестованы в установленном порядке. В соответствии с требованиями приказа Министерства здравоохранения и социального развития от 12 апреля 2011 г. № 302-н ежегодно проводится медицинский осмотр работников Института.

Распределение персонала по возрасту												
	№ строки	Всего (сумма гр. 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22)	Число полных лет по состоянию на 1 апреля 2021 года									
			менее 25	25 – 29	30 – 34	35 – 39	40 – 44	45 – 49	50 – 54	55 – 59	60 – 64	65 и более
1	2	3	4	6	8	10	12	14	16	18	20	22
Руководящий персонал:												
ректор	01	1										1
президент	02											
проректоры	03	1					1					
директор филиала	04											
Профессорско-преподавательский состав - всего (сумма строк 06-11)	05	16			1	2		5	2	1	1	1
в том числе:												
деканы факультетов	06	3							1			2
заведующие кафедрами	07	5						2			1	2
профессора	08											
доценты	09											
старшие преподаватели	10	5				2		2	1			
преподаватели, ассистенты	11	3			1			1		1		
Научные работники	12											
Кроме того: Профессорско-Преподавательский состав, работающий на условиях штатного совместительства (внешние совместители)	13	15			1		1	7	2	3		1

Квалификационные требования к научно-педагогическим должностям (преподаватель, старший преподаватель, доцент, профессор, заведующий кафедрой, декан, методист научно-методического отдела, заведующий лабораторией, младший научный сотрудник) разработаны на основании Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздела «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и

дополнительного профессионального образования» в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11 января 2011 г. № 1н, с целью правильного подбора и расстановки педагогических кадров, осуществления оценки их квалификации и профессионального роста. Разработаны Положения о структурных подразделениях, должностные инструкции, правила внутреннего распорядка, устанавливающие функции, права, обязанности и ответственность сотрудников.

К работе по совместительству и в качестве преподавателей на условиях почасовой оплаты привлекаются опытные практические работники.

Кафедры ЧОУ ВО «БЭПИ» имеют следующие проценты острепенности:

- кафедра Менеджмента и Экономики- 77%;
- кафедра Психологии – 53%;
- кафедра Гражданско-правовых и государственно - правовых дисциплин – 85%;
- кафедра Уголовно - правовых дисциплин 83%.

В Институте функционирует система повышения квалификации профессорско-преподавательского состава, включающая повышение профессионального уровня по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации), участие преподавателей в научных семинарах и конференциях.

Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава осуществляется в соответствии с планами мероприятий по повышению квалификации, утверждаемыми деканами факультетов.

2.5. Оценка библиотечно-информационного обеспечения

Библиотека Института имеет все необходимые ресурсы для обеспечения учебного процесса, являясь одним из основных подразделений института.

В Институте имеется собственная библиотека с читальным залом на 30 мест.

Общая площадь помещений, занимаемых библиотекой и читальным залом, составляет 56,3 кв.м.

В Институте большое внимание уделяется решению проблем, связанных с информатизацией образования и вопросами внедрения новых информационных технологий в обучении и управлением учебным процессом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) и к электронной информационно-образовательной среде Института.

В 2016 г. библиотека БЭПИ заключила договор с ЭБС IPRbooks, на право использования ЭБС через информационно-коммуникационную сеть Интернет. Договор перезаключался каждый год и сейчас мы работаем с ЭБС IPRbooks до 09.11.2025 г.

Также заключено лицензионное соглашение на использование адаптированных технологий ЭБС IPRbooks для лиц с ОВЗ. Соглашение заключено до 09.11.2025 г.

Общий фонд библиотеки, составляет более 6104 экземпляра. В состав фонда входит литература в соответствии с учебными планами бакалавриата, а также информационные ресурсы, научная литература, необходимая для работы над выпускными квалификационными работами, журналы, газеты.

Формирование библиотечного фонда производится в соответствии с профилем Института, основными профессиональными образовательными программами и информационными потребностями читателей, используя библиографические издания (прайс-листы, тематические планы издательств,

перечни учебников и пособий, рекомендованные Министерством образования). Библиотека Института располагает учебниками и учебными пособиями, включенными в основной список литературы, приводимый в программах дисциплин, рекомендациях по теоретическим и практическим разделам всех дисциплин по всем видам занятий, методических разработках к задачам, выполняемым в ходе практических работ, в достаточном количестве.

Фонд библиотеки отображается как через систему традиционных карточных каталогов и картотек, так и через библиотечную поисковую систему (электронный каталог).

Всем пользователям предоставляется доступ к основным профессиональным образовательным программам, календарным учебным графикам, учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик и аннотациям которые размещены на сайте Института (<http://www.bepi-edu.ru>).

Помещения, предназначенные для изучения специальных дисциплин, оснащены современным оборудованием и техническими средствами.

Наименование показателей	№ строки	Состоит на учете экземпляров на конец отчетного года
Объем библиотечного фонда – всего (сумма строк 02-05)	01	6150
из него литература:	02	2966
учебная		
учебно-методическая	03	2777
художественная	04	291
научная	05	116
Из строки 01:	06	5922
печатные документы		
электронные издания	07	228

ЭБС IPRbooks.

Период	Кол-во посещений	Просмотр страниц	Книговыдача	Студенты	Преподаватели другие пользователи	Зарегистрировано новых читателей
01.04.2019-31.03.2020	763	9845	1526	1513	13	286

01.04.2020-31.03.2021	1674	6120	1099	1075	24	234
01.04.2021-31.03.2022	1923	5640	1013	955	58	197
01.04.2022-31.03.2023	1911	5943	1025	982	43	151
01.04.2023-31.03.2024	1328	6237	1093	1084	9	165

Заведующая библиотекой оказывает помощь обучающимся и преподавателям в их научно-исследовательской работе: готовит библиографические справки, книжные выставки, обзоры.

Периодически библиотека проводит выставки новой литературы, Дни информации для профессорско-преподавательского состава.

Заведующая библиотекой взаимодействует с республиканскими библиотеками, обмениваются опытом работы с другими вузами г. Улан-Удэ.

В соответствии с требованиями ст. 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» обеспечена информационная открытость деятельности Института.

2.6. Оценка учебно-методического обеспечения

Вопросы организации учебной и учебно-методической работы постоянно находятся в центре внимания руководства и факультетов Института. Эти вопросы были рассмотрены на Учёном совете Института, включая вопросы, связанные с использованием инновационных образовательных технологий и методов обучения.

С целью повышения методического уровня преподавания в течение учебного года в Институте проводились недели кафедр и дни науки.

Рабочие программы курсов и учебных дисциплин (модулей) включают в себя общую характеристику дисциплины, ее цели и задачи, ее место в структуре образовательной программы, перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с результатами освоения

образовательной программы, объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся, объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах), содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием видов учебных занятий, перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации, перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины, перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины, методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости), а также описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Обеспеченность учебных дисциплин рабочими программами по учебным планам составляет 100%. Все рабочие программы дисциплин (модулей) рассмотрены на заседаниях кафедр, одобрены на заседаниях факультетов, приняты Ученым советом Института и утверждены ректором.

2.7. Оценка социологического сопровождения

Социологическое сопровождение образовательного процесса в Институте включает в себя осуществление обратной связи с обучающимися посредством анкетных опросов, изучение общественного мнения о качестве подготовки кадров и проведение прикладных социолого-педагогических

исследований в целях оптимизации образовательной деятельности Института.

Исследовательская работа проводится по трем основным направлениям. Это осуществляемый на постоянной основе мониторинг мнения обучающихся Института о состоянии образовательной среды и качестве предоставляемых образовательных услуг, изучение мнения работодателей о качестве подготовки выпускников, изучение мнения профессорско-преподавательского состава об организации учебного процесса и условиях научно-педагогической деятельности.

Мониторинг студенческого мнения включает анкетирование обучающихся и выпускников.

Интерпретация результатов анкетных опросов, проведенных в 2023 – 2024 году позволяет сделать выводы, что репутация Института делает его привлекательным для абитуриентов; созданные педагогические условия, обновляющаяся материально-техническая база и высокий профессионализм профессорско-преподавательского состава обеспечивают гарантии качества подготовки кадров.

Опросы профессорско-преподавательского состава проводятся в Институте периодически, по мере необходимости подвести итоги в работе Института или разобраться в проблемных вопросах подготовки кадров.

В 2023 году проведено исследование мнения преподавателей об уровне организации образовательного процесса.

В 2023 году проведен опрос профессорско-преподавательского состава об использовании технических средств обучения. Результаты проведенных исследований использованы в целях оптимизации образовательного процесса.

2.8. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества

Регулярная оценка качества образования посредством представительного массива результатов контроля является звеном интерактивной связи между преподавателями и обучающимися и позволяет не только зафиксировать степень освоения дисциплины конкретным обучающимся на текущий момент, но и определить соответствие методики преподавания современным требованиям.

Результаты контроля учебной работы обучающихся следует использовать для корректировки организации и содержания процесса обучения, для поощрения успевающих обучающихся, развития их творческих способностей, самостоятельности и инициативы в овладении профессиональными знаниями, умениями и навыками.

Главный принцип организации контроля качества учебного процесса, обусловленный системным подходом к проблеме оценки знаний, – это комплексное применение различных видов контроля в процессе обучения.

Непрерывный контроль знаний обучающихся позволяет:

- активизировать разработку и внедрение новых организационных форм и методов обучения;
- структурировать процедуру непрерывного контроля знаний;
- получать, накапливать и представлять информацию о качестве подготовки обучающегося, группы, потока за конкретный промежуток времени, на текущий момент;
- прогнозировать успеваемость обучающегося;
- регулировать учебный процесс в соответствии с программными целями и с учетом его результатов на контролируемом этапе;
- рационально распределять временные, физические и умственные ресурсы обучающихся в конкретном периоде обучения;
- активизировать личностный фактор в студенческой среде путем введения принципа состязательности в процесс обучения;

- выявлять лидеров и отстающих среди обучающихся для реализации индивидуального подхода в учебном процессе.

Поддержка гарантий качества в образовании осуществляется планированием качества, управлением качеством, обеспечением качества и оценкой (самооценкой) качества образования в Институте.

Мониторинг качества в Институте включает измерение и анализ удовлетворённости потребителей образовательных услуг и других заинтересованных сторон, внутренние проверки (аудиты) системы качества, измерение и анализ характеристик процессов, измерение и анализ характеристик образовательных услуг, самооценку эффективности функционирования системы качества.

Перечисленные процедуры предназначены для обеспечения руководства Института объективной и своевременной информацией о степени соответствия деятельности в системе качества и её результатов установленным требованиям.

При обнаружении несоответствия качества руководство Института инициирует анализ их причин для определения содержания корректирующих и предупреждающих действий.

Планирование улучшений в системе качества Института осуществляется в соответствии с политикой и целями в области качества на базе анализа результатов, мониторинга системы качества.

3. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Научно-исследовательская и издательская деятельность Института осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона «О науке и государственной научно-технической политике» (в ред. от 21.07.2011 г.), Федерального Закона РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также Уставом Института и локальными нормативными актами.

План научно-исследовательской и издательской деятельности формируется по кафедрам. План составляется на календарный год, обсуждается на заседании Ученого совета и утверждается ректором.

Эффективность научных исследований проявляется как в показателях научной активности профессорско-преподавательского состава, так и в качестве образования, формировании благоприятной среды для научного поиска.

Одним из главных показателей результативности научных исследований выступает рост количества научных публикаций, учебных и методических пособий, в том числе с грифами и других изданий, научных командировок, способствующих повышению качества обучения.

Научно-исследовательская работа осуществляется в рамках основных профессиональных образовательных программ, реализуемых на факультетах, по следующим направлениям:

1. Кафедра гражданско-правовых и государственно-правовых дисциплин:

- традиционные ценности и юридическое образование в контексте преодоления демографической проблемы оттока населения из регионов Дальнего Востока и Сибири;
- защита прав и законных интересов предпринимателей в современных условиях;

2. Кафедра уголовно-правовых дисциплин:

- противодействие расследованию преступлений и меры по его преодолению;
- приоритеты государственной политики и криминалистическая методика расследования;
- цифровизация и инновационные подходы в обучении следователей криминалистике;
- критерии эффективности методик расследования коррупционных преступлений;

- исследования в области актуальных вопросов противодействия коррупции.

3. Кафедра психологии:

- влияние уровня эмоционального интеллекта на профессиональную деятельность юриста;
- обсуждение вопросов психологической безопасности личности в образовательном пространстве;
- развитие личностной сферы одаренных детей с помощью мультитерапии;
- особенности понятийного мышления как фактор психологической готовности младших школьников к переходу в среднее образовательное звено;
- роль медиаобразования в системе преподавания в высшей школе.

4. Кафедра экономики и менеджмента:

- анализ реформ в системе нормативного регулирования бухгалтерского учета в России: состояние и перспективы;
- цифровизация учетной системы;
- экономические перспективы развития региона.

Результативность НИР за 2023-2024				
Факультет	Психологический	Экономики и управления	Юридический	ИТОГО
Количество монографий	0	0	1	1
Сборники научных трудов	0	0	0	0
Учебные и методические пособия	1	2	1	4
Статьи	9	13	13	35
Конференции	1	2	2	5

В 2023-2024 году на научно-исследовательскую, научно-методическую и издательскую деятельность Институт затратил 150000 рублей.

Финансирование научно-исследовательской работы ЧОУ ВО «БЭПИ» (рублей)					
Год	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	
Публикация научных и учебно-методических изданий	33000	33000	30000	30000	25000
Участие в Грантах	5000	5000	-	-	-
Участие в внутривузовских и межвузовские олимпиадах (проведение)	30000	20000	20000	20000	15000

Участие в научно-практических конференциях (проведение)	25000	25000	20000	20000	15000
Прохождение курсов повышения квалификации	20000	20000	90000	90000	70000
Научные командировки	42000	30000	-	-	-
Приобретение литературы, технического оборудования и т.д.	67000	50000	30000	40000	25000
Всего рублей	222000	183000	190000	200000	150000

4. ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Институт располагает материально-технической базой общей площадью 2007,3 кв.м.

№	Вид права	Кв.м	Назначение оснащенных зданий, строений, сооружений, помещений (учебные, учебно-лабораторные, административные, подсобные, помещения для занятия физической культурой и спортом, для обеспечения обучающихся, воспитанников и работников питанием и медицинским обслуживанием, иное) с указанием площади (кв.м.)	Адрес (местоположение) здания, строения, сооружения, помещения
1	Собственность	0		
2	Аренда	1496,3	Учебные – 582,1 кв.м. Учебно-лабораторные – 60,9 кв.м. Административные – 278,1 кв.м. Подсобные – 540,1 кв.м. Помещения для обеспечения обучающихся, воспитанников и работников питанием – 11,8 кв.м. Помещение для обеспечения обучающихся, воспитанников и работников медицинским обслуживанием – 23,3 кв.м.	670047, Россия, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Сахьяновой, дом 9
3	Аренда	511,0	Помещение для занятия физической культурой и спортом – 511,0 кв.м.	670013, Россия, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Гармаева, дом № 43
Итого		2007,3		

ЧОУ ВО «БЭПИ» и кафедры, осуществляющие реализацию ОПВО, располагают материально-технической базой, необходимой для проведения

всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом по направлению подготовки, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Учебно-методическое обеспечение учебного процесса характеризуется наличием разработанных преподавателями кафедр рабочих программ учебных дисциплин, включающих компетенции, формируемые у обучающихся, тематические планы, планы проведения групповых занятий, оценочные и методические материалы для проверки текущих, промежуточных и остаточных знаний обучающихся по каждой дисциплине.

ЧОУ ВО «БЭПИ» имеет специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории. Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации ОП, включает в себя компьютерное оборудование и программное обеспечение в зависимости от степени сложности, для обеспечения дисциплин (модулей), научно-исследовательской работы и практик. Конкретные требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению определяются направленностью программы.

Материально-техническое обеспечение реализации ОП ВО по направлениям подготовки 37.03.01 Психология, 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент, 40.03.01 Юриспруденция включает специально оборудованные кабинеты:

- кабинеты для проведения лекционных и семинарских занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, наборами демонстрационного оборудования, учебно-наглядным пособием, обеспечивающими тематическими иллюстрациями, учебной мебелью и т.д.;

- кабинет для самостоятельной работы обучающихся, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду Института;

- лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности;

- кабинет иностранного языка (оснащенный лингафонным оборудованием);

- компьютерный класс с комплектом программного обеспечения и возможностью подключения к сети «Интернет»;

- помещение для хранения профилактического обслуживания учебного оборудования.

- библиотека с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования;

- читальный зал, обеспечивающий доступ к информационным ресурсам, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется.

- спортивный зал укомплектован необходимым спортивным оборудованием и тренажерами;

- буфет для питания сотрудников и обучающихся;

- кабинет медицинского обслуживания, оборудованный для оказания неотложной медицинской помощи.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО «Байкальский экономико-правовой институт». Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения. Информационное обеспечение учебного процесса определяется возможностью свободного доступа обучающихся к сети Интернет, к правовым базам данных «Консультант-плюс», к электронным ресурсам.

ЧОУ ВО «БЭПИ» заключены договора о сотрудничестве с Бурятской республиканской организацией общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское ордена трудового знамени общество слепых» и Бурятским региональным отделением общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих», которые обеспечивают доступ к печатным и (или) электронным образовательным ресурсам в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ.

II РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧОУ ВО «БЭПИ»

1. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧОУ ВО «БЭПИ»

Приложение № 4
Утверждены
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от 10 декабря 2013 г. № 1324

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в том числе:	482 человека
1.1.1	По очной форме обучения	0
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	334 человека
1.1.3	По заочной форме обучения	148 человек
1.2	Общая численность аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров), обучающихся по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, в том числе:	0
1.2.1	По очной форме обучения	0
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0
1.2.3	По заочной форме обучения	0
1.3	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, в том числе:	0
1.3.1	По очной форме обучения	0
1.3.2	По очно-заочной форме обучения	0
1.3.3	По заочной форме обучения	0
1.4	Средний балл студентов (курсантов), принятых по результатам единого государственного экзамена на первый курс на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета по договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования	нет
1.5	Средний балл студентов (курсантов), принятых по результатам дополнительных вступительных испытаний на	нет

	первый курс на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета по договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования	
1.6	Средний балл студентов (курсантов), принятых по результатам единого государственного экзамена и результатам дополнительных вступительных испытаний на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	нет
1.7	Численность студентов (курсантов) - победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членов сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников или международной олимпиады, принятых на очную форму обучения на первый курс по программам бакалавриата и специалитета без вступительных испытаний	0
1.8	Численность студентов (курсантов) - победителей и призеров олимпиад школьников, принятых на очную форму обучения на первый курс по программам бакалавриата и специалитета по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников, без вступительных испытаний	0
1.9	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), принятых на условиях целевого приема на первый курс на очную форму обучения по программам бакалавриата и специалитета в общей численности студентов (курсантов), принятых на первый курс по программам бакалавриата и специалитета на очную форму обучения	0
1.10	Удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по программам магистратуры, в общей численности студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	0
1.11	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), имеющих диплом бакалавра, диплом специалиста или диплом магистра других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, принятых на первый курс на обучение по программам магистратуры образовательной организации, в общей численности студентов (курсантов), принятых на первый курс по программам магистратуры на очную форму обучения	0
1.12	Общая численность студентов образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал) <*>	0
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	9358 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	40000
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	35000
2.4	Отношение среднего заработка научно-педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	80%

3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта), в том числе:	2007,3 кв. м
3.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	0 кв. м
3.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	0 кв. м
3.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	2007,3 кв. м
3.2	Количество компьютеров в расчете на одного студента (курсанта)	1
3.3	Удельный вес стоимости оборудования (не старше 5 лет) образовательной организации в общей стоимости оборудования	60%
3.4	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного студента (курсанта)	8
3.5	Удельный вес укрупненных групп специальностей и направлений подготовки, обеспеченных электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) в количестве не менее 20 изданий по основным областям знаний	100%
3.6	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	0

<*> Заполняется для каждого филиала отдельно.

1. ЗАМЕЧАНИЯ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ

1. Дальнейшее улучшение материально-технического обеспечения образовательного процесса, в том числе дополнительного нового оборудования для лабораторий.
2. Повышение квалификации сотрудников Института.

Председатель комиссии ректор ЧОУ ВО «БЭПИ»	_____ /Онуфриенко А.Ф
Заместитель Председателя комиссии проректор по УНМР	_____ /Чепик А.А
Директор центра заочного обучения	_____ /Рамановская А.Н
Декан факультета экономики и управления	_____ /Егунова Н.В
Декан психологического факультета	_____ /Баяртуева С.С
Декан юридического факультета	_____ /Федоров Ю.Н
Начальник отдела кадров	_____ /Кича В.П
Заместитель главного бухгалтера	_____ /Чукмасова Л.Г
Заведующая библиотекой	_____ /Вторушина Т.О
Заведующая учебным отделом	_____ /Чимитдоржиева Д.Б